|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

на приобретение банкоматов для выдачи наличных денежных средств через национальные пластиковые карты для нужд
АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан»

Заказчик: АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан»

Ташкент – 2021 г.

# СОДЕРЖАНИЕ

1. **[Инструкция для участника тендера](#ИУТ).**
2. [**Техническая часть тендера.**](#разд_2_техчасть)
3. [**Ценовая часть тендера.**](#разд_3_комчасть)
4. [**Проект договора.**](#разд_4_контр)

## I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Общие положения.** | 1.1 |  | Настоящая тендерная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, тендерной документации и договоров» (далее - постановление). |
|  |  | 1.2 |  | Предмет тендера: Закуп банкоматов для выдачи наличных денежных средств через национальные пластиковые карты в количестве 200 штук. |
|  |  | 1.3 |  | Основанием для проведения тендера (реализация проекта) является исполнение постановления Президента Республики Узбекистан №ПП-3620 от 23.03.2018 «О дополнительных мерах по повышению доступности банковских услуг». |
|  |  | 1.4 |  | Предельная стоимость тендера 1 515 000 долларов США.Цены, указанные в тендерном предложении, не должны превышать предельную стоимость. |
|  |  | 1.5 |  | Техническое задание на закупаемый товар представлено в технической части тендерной документации. |
|  |  | 1.6 |  | Формы заседания закупочной комиссии – очная. |
| **2** | **Организаторы тендера** | 2.1 |  | АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» является заказчиком (далее «Заказчик») тендера.Адрес «Заказчика»: 100084, Республика Узбекистан, г.Ташкент, проспект Амира Тимура, 101.Реквизиты «Заказчика»: МФО 00450 ИНН 200836354р\с 29801000600000450115 в МБРЦ АО НБ ВЭД РУ- UZSр\с 29801840000000450002 в МБРЦ АО НБ ВЭД РУ- USDр\с 29801978700000450006 в МБРЦ АО НБ ВЭД РУ- EURр\с 29801643600000450001 в МБРЦ АО НБ ВЭД РУ- RUB |
|  |  | 2.2 |  | Рабочим органом комиссии является рабочая группа, созданная Закупочной комиссией АО «Национальный банк ВЭД РУз» (далее-«Рабочий орган»).Адрес: 100084, Республика Узбекистан, г.Ташкент, проспект. Амира Тимура, 101.Контактное лицо: Мансуров Абдукаххор Рахматджон угли.Тел: +99871 147 15 27 внутр.: 17-70E-mail: Amansurov@nbu.uz |
|  |  | 2.3 |  | Договородержатель: АО «Национальный банк ВЭД РУз». |
|  |  | 2.4 |  | Тендер проводится Закупочной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее семи членов. |
| **3** | **Участники тендера** | 3.1 |  | В тендере могут принять участие любые юридические лица1 независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в ИУТ 5.3. |
|  |  | *1В тендере могут принимать участие как иностранные юридические лица (нерезиденты Республики Узбекистан), так и отечественные юридические лица (резиденты Республики Узбекистан)* |
| **4** | **Порядок внесения, величина и форму задатка, вносимого участником для участия в тендере** | 4.1 |  | **Для участия в тендере, участник тендера должен**:     а) получить (скачать) электронную версию тендерной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями тендера.      б) подать квалификационные документы и тендерное предложение в соответствии с требованиями настоящей ИУТ; в) представить гарантию обеспечения своего тендерного предложения в период его действия, любым из нижеприведенных форм:  в виде задатка, путем перечисления денежных средств в безналичной форме на расчетный счет Заказчика в размере: 75 750 долларов США; в виде банковской гарантии на сумму 75 750 долларов США. Банковская гарантия должна быть оформлена в пользу Заказчика и вложена в пакет с квалификационными документами. |
|  |  | 4.2 |  | Иностранные участники могут внести денежный задаток в долларах США, в евро или в российских рублях. |
|  |  | 4.3 |  |    Денежный задаток отечественных участников вносится в национальной валюте по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату перечисления задатка на расчетный счет Заказчика.     |
|  |  | 4.4 |  | Гарантия безотзывности тендерного предложения вне зависимости от вида ее предоставления должна быть выставлена не позднее последней даты и время приема тендерных предложений.  |
|  |  | 4.5 |  | Тендерные предложения без обеспечения гарантии ее безотзывности не рассматриваются. |
|  |  | 4.6 |  | Заказчик не требует выплаты суммы обеспечения предложения и незамедлительно возвращает документ об обеспечении или обеспечивает его возвращение после наступления одного из следующих событий: |
|  |  |  |  | истечение срока действия обеспечения предложения; |
|  |  |  |  | вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора, если такое обеспечение требуется в условиях государственной закупки; |
|  |  |  |  | отмена тендера; |
|  |  |  |  | отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений. |
|  |  | 4.7 |  | Задатки участников тендера (за исключением победителя тендера) подлежат возврату за вычетом издержек на проведение банковских операций в срок не позднее 11 банковских дней с момента объявления победителя тендера. |
|  |  | 4.8 |  | Задаток победителя тендера будет находиться в распоряжении Заказчика до вступления договора, заключенного по итогам тендера с Заказчиком в юридическую силу, после чего подлежит возврату или перерасчету с гарантией исполнения договора. |
|  |  | 4.9 |  | Гарантия тендерного предложения (задаток) участнику тендера/победителю тендера не возвращается в следующих случаях если участник тендера: |
|  |  |  |  | будет определен победителем тендера, но откажется или не сможет подписать соответствующий договор с Заказчиком; |
|  |  |  |  | отзовет или внесет изменения в свое тендерное предложение после окончания срока приема тендерных предложений; |
|  |  |  |  | будет определен победителем тендера, но откажется от предоставления Заказчику гарантии исполнения договора. |
| **5** | **Квалификационный отбор участников для участия в тендерных торгах** | 5.1 |  | Перед началом тендера, Закупочной комиссией производится квалификационный отбор участников. К дальнейшему участию в тендере допускаются только те участники, которые прошли квалификационный отбор. |
|  |  | 5.2 |  | Перечень документов, необходимых для проведения квалификационного отбора представлен в приложении №1 (формы №1,2,3,4,5) к настоящей инструкции. Все квалификационные документы должны быть вложены во внешний конверт. |
|  |  | 5.3 |  | При квалификационном отборе участников, к участию в тендере не допускаются организации: |
|  |  |  |  |        не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора; |
|  |  |  |  |        находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; |
|  |  |  |  |        находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»; |
|  |  |  |  |        находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; |
|  |  |  |  |        имеющиеся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей; |
|  |  |  |  |  не надлежаще исполнившие принятые обязательства по раннее заключенным договорам с Заказчиком; |
|  |  |  |  |  предоставившие квалификационные документы, не соответствующие требованиям тендерной документации; участники, у которых учредителями являются одни и те же юридические и физические лица; учрежденные менее чем за 6 месяцев до объявления тендерных торгов; |
|  |  |  |  |        зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны). В случае несоответствия участника минимальным квалификационным требованиям, Закупочная комиссия имеет право отклонить тендерное предложение такого участника.  |
|  |  | 5.4 |  | Критерии квалификационной оценки представлены в Приложении №2 |
|  |  | 5.5 |  | Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если: |
|  |  |  |  |        участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо тендерной процедуры заказчика в процессе государственных закупок; |
|  |  |  |  |        у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства. |
| **6** | **Язык тендера, единица измерений.** | 6.1 |  | Тендерное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языке. Тендерное предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте тендерного предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут превалирующими. |
|  |  |  |  | В тендерном предложении должна быть использована метрическая система измерений. |
| **7** | **Тендерное предложение и порядок его оформления** | 7.1 |  | Участник должен представить два комплекта документов - один оригинал и одна копия - в отдельных конвертах. В каждом комплекте должен быть внешний конверт и внутренние конверты (техническое и ценовое предложение). |
|  |  | 7.2 |  | Тендерное предложение участника передается в рабочий орган Закупочной комиссии почтой или через уполномоченного представителя участника нарочно. Дата и время предоставления тендерного предложения фиксируется рабочим органом в журнале регистрации тендерных предложений и заверяется подписью уполномоченного представителя участника (при его наличии). |
|  |  | 7.3 |  | Участник тендера: |
|  |  |  |  |        несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; |
|  |  |  |  |        вправе подать только одно предложение; |
|  |  |  |  |        вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений. |
|  |  | 7.4 |  | Тендерное предложение состоит из двух частей: |
|  |  |  |  |        техническая часть должна соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемого товара; |
|  |  |  |  |        ценовая часть должна соответствовать условиям тендера и содержать следующую информацию: наименование товара, цена товара, итоговая сумма, условия поставки, условия платежа, срок действия предложения и т.п. |
|  |  | 7.5 |  | Тендерное предложение оформляется нижеследующим образом. |
|  |  |  |  |        внешний конверт; |
|  |  |  |  |        внутренний конверт с техническим предложением;       внутренний конверт с ценовым предложением.  |
|  |  | 7.6 |  | На внешнем и внутреннем конвертах, должна быть проставлена печать участника в местах склейки конверта. |
|  |  | 7.7 |  | Во внешний конверт вкладывается документ, подтверждающий гарантию обеспечения тендерного предложения2, квалификационные документы и внутренние конверты. |
|  |  | *2В случае внесения денежного задатка – копия платежного поручения, в случае банковской гарантии – оригинал банковской гарантии.* |
|  |  | 7.8 |  | Квалификационные документы должны быть пронумерованы, прошиты и опечатаны печатью участника, на первой странице должна быть пометка «оригинал» или «копия». |
|  |  | 7.9 |  | Документы внутреннего конверта, должны быть прошиты, на первой странице должна быть пометка «оригинал» или «копия». |
|  |  | 7.10 |  | В случае отсутствия на первых страницах отметок «оригинал» или «копия», Закупочная комиссия вправе самостоятельно поставить отметку «оригинал» или «копия», если имеются соответствующие отметки на конвертах. |
|  |  | 7.11 |  | **На внешнем конверте должно быть указано:** |
|  |  |  |  |        отметка «оригинал» или «копия»; |
|  |  |  |  |        наименование предмета тендера; |
|  |  |  |  |        наименование участника; |
|  |  |  |  |        надпись «Внешний конверт»; |
|  |  |  |  |        наименование заказчика и его адрес; |
|  |  |  |  |        надпись «не вскрывать до \_\_ часов \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_.2021г.» |
|  |  | 7.12 |  | **На внутренних конвертах должно быть указано:** |
|  |  |  |  |         отметка «оригинал» или «копия»; |
|  |  |  |  |         наименование предмета тендера; |
|  |  |  |  |         наименование участника; |
|  |  |  |  |         наименование заказчика и его адрес; |
|  |  |  |  | надпись «Внутренний конверт с технической частью»; |
|  |  |  |  | надпись «Внутренний конверт с ценовой частью |
|  |  |  |  | надпись: «вскрыть после успешного прохождения квалификационного отбора». |
|  |  | 7.13 |  | Требования к наличию обязательных документов в техническом конверте.Пакет технического предложения должен содержать следующие документы: |
|  |  |  |  |        оригинал и копия технического предложения, и сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемый товар в соответствии с формой №7, прилагаемой к данной инструкции.; |
|  |  |  |  |        оригинал доверенности от завода-изготовителя (производителя) товара (форма №6) (в случае если участник тендера не является производителем предлагаемого товара). |
|  |  |  |  |        перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара). |
|  |  | 7.14 |  | Технические документы участника тендера представляются в двух экземплярах (оригинал и копия), которые должны быть прошиты отдельно, парафированы и пронумерованы с содержанием описи документов. |
|  |  | 7.15 |  | Требования к наличию обязательных документов во внутреннем конверте с ценовым предложением:       ценовое предложение и таблица цен в соответствии с формой №8, прилагаемой к данной инструкции. |
|  |  | 7.16 |  | Ценовое предложение и таблица цен участника тендера представляются в двух экземплярах (оригинал и копия), которые должны быть прошиты отдельно, парафированы и пронумерованы. |
|  |  | 7.17 |  | Рабочий орган несет ответственность за целостность и сохранность конвертов с тендерными предложениями, оформленных только в соответствии с требованиями настоящей инструкции. |
|  |  | 7.18 |  | Тендерные предложения принимаются до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года по адресу г.Ташкент, Истикбол,23.Предложения, поступившие после установленной даты рассматриваться не будут. |
|  |  | 7.19 |  | Срок действия тендерного предложения участников должен составлять не менее 90 дней со дня окончания представления тендерных предложений. |
| **8** | **Продление срока предоставления тендерных предложений** | 8.1 |  | По аргументированной просьбе участника Закупочная комиссия может принять решение о переносе даты закрытия тендера (продлении срока представления тендерных предложений), которое распространяется на всех участников тендера.. Уведомление о продлении срока представления и рассмотрения тендерных предложений высылается по почте или по электронной почте, или по факсу всем участникам, получившим тендерную документацию. |
|  |  | 8.2 |  | Решение о продлении срока принимается только на заседании закупочной комиссии. |
|  |  | 8.3 |  | Объявления о продлении сроков представления тендерных предложений размещается на специальном информационном портале и публикуется в других СМИ. |
| **9** | **Процедура вскрытия конвертов с тендерными предложениями порядок и критерии их оценки** | 9.1 |  | Время, указанное в объявлении как время проведения тендера, Закупочная комиссия для проведения оценки тендерных предложений вскрывает конверты с предложениями, поданными участниками тендера. Уполномоченный представитель участника тендера вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов. |
|  |  | 9.2 |  | Срок рассмотрения и оценки предложений участников тендера не может превышать сорока пяти рабочих дней с момента окончания подачи предложений. |
|  |  | 9.3 |  | Рабочий орган Закупочной комиссии письменно информирует участников о дате и месте проведения процедуры вскрытия тендерных предложений. В случае неявки участников на заседание Закупочной комиссии, конверты с тендерными предложениями вскрываются в одностороннем порядке. |
|  |  | 9.4 |  | На **первом этапе** осуществляется оценка технической части предложения участника тендера. Решение закупочной комиссии по оценке технической части тендерного предложения оформляется протоколом, в котором указываются итоги оценки первого этапа тендера. Закупочная комиссия при вскрытии конвертов оглашает перечень документов, содержащихся в конверте и их краткое содержание, а также цены (при вскрытии ценовой части тендерного предложения) |
|  |  | 9.5 |  | На второй этап тендера допускаются победители первого этапа тендера. |
|  |  | 9.6 |  | На **втором этапе** тендера проводятся вскрытие и оценка ценовой части предложения. Решение закупочной комиссии по оценке ценовой части тендерного предложения оформляется протоколом, которым определяется победитель второго этапа тендера. В тендере предложения участников с ценой, превышающей стартовую цену, отстраняются и не оцениваются закупочной комиссией. Уполномоченный представитель участника тендера вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов с предложениями.Закупочная комиссия при вскрытии конвертов оглашает имена участников тендера, наименование товара, цену и сумму предложения, перечень документов, содержащихся в конверте и их краткое содержание (информация о наличии или отсутствии соответствующих документов тендерных предложений), а также правильность их заполнения, согласно требованиям настоящей тендерной документации.  |
|  |  | 9.7 |  | Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя тендера на основе критериев, указанных в тендерной документации. |
|  |  | 9.8 |  | В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником тендера, Закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в тендере на любом этапе тендерной процедуры. |
|  |  | 9.9 |  | Оценка тендерных предложений и определение победителя тендера производятся на основании критериев, изложенных в тендерной документации (Приложение №2). |
|  |  | 9.10 |  | Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и тендерной документации. |
|  |  | 9.11 |  | Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник тендера не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника тендера не соответствует требованиям тендерной документации. |
|  |  | 9.12 |  | В процессе оценки тендерных предложений рабочий орган Закупочной комиссии вправе направлять участникам письменные запросы по подтверждению или разъяснению той или иной информации, указанной в тендерном предложении. При получении таких запросов участникам необходимо письменно ответить рабочему органу и представить запрашиваемую информацию. В ходе таких переписок не допускается внесение каких-либо изменений в техническую часть тендерного предложения. |
|  |  | 9.13 |  | Если участники тендера представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату вскрытия конвертов с ценовой частью тендерного предложения.При этом, отечественные участники должны предоставить ценовые предложения исключительно в национальной валюте. |
|  |  | 9.14 |  | Победителем признается участник тендера, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в тендерной документации и предложении. |
|  |  | 9.15 |  | При наличии арифметических или иных ошибок Закупочная комиссия вправе отклонить тендерное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника тендера. |
|  |  | 9.16 |  | В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников тендера, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан. |
|  |  | 9.17 |  | Для детального рассмотрения и оценки технической и ценовой части тендерных предложений закупочная комиссия вправе создать оценочную группу и/или привлечь независимых экспертов. |
|  |  | 9.18 |  | После детального рассмотрения и оценки ценовой части тендерных предложений Закупочная комиссия производит общую оценку тендерного предложения. |
|  |  | 9.19 |  | Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений. В протоколе рассмотрения и оценки предложений Закупочной комиссии в обязательном порядке фиксируются причины, по которым участник не допускается до участия в тендерных торгах. |
|  |  | 9.20 |  | Протокол рассмотрения и оценки предложений на этапах тендера подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии, и выписка из него публикуется в электронной системе государственных закупок в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола. |
|  |  | 9.21 |  | Любой участник тендера после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов тендера. В течение 3 рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик представляет участнику тендера соответствующие разъяснения. |
| **10** | **Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности** | 10.1 |  | Ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан, несут:       лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих тендерных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность; |
|  |  |  |  |        председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения тендерных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия. |
|  |  |  |  |        победитель тендера, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором. |
| **11** | **Прочие условия** | 11.1 |  | В случае если на тендере предлагается продукция завода, ранее не поставлявшаяся в Республику Узбекистан, Закупочная комиссия имеет право запросить от участника тендера представить отзыв на данную продукцию от третьих лиц. |
|  |  | 11.2 |  | Участники, изъявившие желание участвовать в тендере, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого тендера. |
|  |  | 11.3 |  | Победитель тендера в качестве гарантии исполнения обязательств договора представляет в размере 10% от общей суммы заключаемого договора, банковскую гарантию, имеющей корреспондентские счета с обслуживающим банком заказчика или денежный депозит на счет заказчика. |
|  |  | 11.4 |  | Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию по тендеру не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в тендере. При этом срок окончания подачи предложений в этом тендере продлевается не менее чем на 10 рабочих дней. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении тендера, если была изменена информация, указанная в объявлении. |
|  |  | 11.5 |  | Заказчик также должен незамедлительно опубликовать дополнение и/или изменение на специальном информационном портале государственных закупок и на сайте заказчика. Размещение на специальном информационном портале государственных закупок должно осуществляться в течении 2 рабочих дней со дня внесения изменений, но не позднее чем за 3 рабочих дней до окончания срока подачи тендерных предложений. |
|  |  | 11.6 |  | Участник тендера вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений тендерной документации в форме, определенной в объявлении на проведение тендера. В течение 2 рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений тендерной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 2 рабочих дней до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений тендерной документации не должны изменять ее сущность. |
|  |  | 11.7 |  | Участник тендера вправе внести изменения в тендерное предложение, представленное Закупочной комиссии до истечения последнего срока приема тендерных предложений без потери обеспечения предложения. Порядок внесения изменений в тендерное предложение осуществляется в следующем порядке: |
|  |  |  |  |        участник тендера представляет в закупочной комиссии конверт с измененным предложением в запечатанном конверте с надписью «изменение» до его вскрытия; |
|  |  |  |  |        замененный конверт возвращается участнику в невскрытом виде. |
|  |  | 11.8 |  | Тендер может быть объявлен Закупочной комиссией не состоявшимися: |
|  |  |  |  |        если в тендере принял участие один участник или никто не принял участие; |
|  |  |  |  |        если по результатам рассмотрения предложений Закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям тендерной документации; |
|  |  |  |  |        если все представленные тендерные предложения не содержат необходимый пакет документов. |
|  |  |  11.9 |  | Невскрытые тендерные пакеты участников, отстраненных от участия по решению Закупочной комиссии, возвращаются рабочим органом под роспись в 10 дневной срок после заседания Закупочной комиссии. По истечению указанного срока рабочий орган не несет ответственности за целостность и сохранность тендерных пакетов. |
|  |  | 11.10 |  | Заказчик имеет право отменить тендер в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены государственной закупки публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале через электронную систему государственных закупок в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения. |
| **12** | **Заключение договора** | 12.1 |  | По результатам тендера договор заключается на условиях, указанных в тендерной документации и предложении, поданном участником тендера, с которым заключается договор. |
|  |  | 12.2 |  | Несвоевременное подписание договора победителем и/или не представление банковской гарантии или не перечисление денежного депозита может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника тендера. При этом, гарантия обеспечения на участие в тендере(задаток) победителю не возвращается.В случае, отказа победителя тендера заключение договора на условиях тендера, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем, или он может отказаться от заключения договора. Если закупочной комиссией не определен резервный победитель или резервный победитель отказался от заключения договора заказчик проводит новый тендер. |

**Приложение №1**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

Квалификационных документов

1. Заявка для участия в тендере на имя председателя Закупочной комиссии *(форма №1).*
2. Копия документа о свидетельстве Государственной регистрации организации, заверенная печатью участника тендера.
3. Копия платежного поручения о внесении денежного задатка или оригинал банковской гарантии.
4. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключенным договорам *(форма №2).*
5. Общая информация об участнике тендера (форма*№3*)
6. Информация о финансовом положении участника (с возможным предоставлением подтверждающих документов), заверенная уполномоченным органом (*форма №4*).
7. Отзывы организаций (не менее трех), сотрудничавших с участником.
8. В случае невозможности присутствия руководителя организации (компании) на тендере, необходимо предоставить доверенность (*форма №5*) на имя компетентного представителя, правомочного для:

а) представления тендерных документов;

б) проведения переговоров с заказчиком тендера и рабочим органом;

в) присутствия на заседаниях закупочной комиссии;

г) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части тендерного предложения, а также других вопросов.

1. Справка уполномоченного органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей

*Форма №1*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная комиссия**

**ЗАЯВКА**

Изучив тендерную документацию по лоту №\_\_\_\_ на поставку *(указать наименование предлагаемого товара)*, ответы на запросы №№ *(указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним)*, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся *(наименование Участника тендера)*, намерены участвовать в тендере на поставку товаров в соответствии с тендерной документацией.

В этой связи направляем следующие документы во внешнем конверте:

**1.** Пакет квалификационных документов на \_\_\_\_ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество);

**2.** Внутренний конверт с технической частью тендерного предложения;

**3.** Внутренний конверт с ценовой частью тендерного предложения.

**4**. Иные документы *(в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).*

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку тендерного предложения:

Контактный телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

*Форма №2*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная комиссия**

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

 *(наименование компании)*

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;

- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;

- не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);

Подписи:

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. юриста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место печати

*Форма №3*

**Общая информация об участнике тендера**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы |  |
| **2** | Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа) |  |
| **3** | Юридический адрес |  |
| **4** | Контактный телефон, факс, е-mail |  |
| **5** | Полные банковские реквизиты |  |
| **6** | Основные направления деятельности |  |
| **7** | Информация об учредителях\* |  |

\*- информация об учредителях должна сопровождаться подтверждающей документацией.

**Информация об опыте поставки требуемого или аналогичного товара**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование предмета поставки | Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация | Дата поставки | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись уполномоченного лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)*

**М.П.**

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

*Форма №4*

**ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование участника тендера)

**1. ФИНАНСОВЫЕ ДАННЫЕ** *узб.сум/долл.США*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименованиестатей** | **Данные за последние три года** |
| **20\_\_\_г** | **20\_\_\_г** | **20\_\_\_г** |
| **Информация из балансового отчета** |
| **Активы** |  |  |  |
| **I. Долгосрочные активы** |  |  |  |
| Основные средства |  |  |  |
| Нематериальные активы |  |  |  |
| Долгосрочные инвестиции |  |  |  |
| *в т.ч.: капитальные вложения* |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **II. Текущие активы** |  |  |  |
| Товарно-материальные запасы |  |  |  |
| *в т.ч.: производственные запасы* |  |  |  |
| Дебиторы |  |  |  |
| Денежные средства |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Пассивы** |  |  |  |
| I. Источники собственных средств |  |  |  |
| *в т.ч.:*  |  |  |  |
| *Уставной капитал* |  |  |  |
| *Нераспределенная прибыль* |  |  |  |
| II. Обязательства |  |  |  |
| Долгосрочные обязательства |  |  |  |
| Текущие обязательства |  |  |  |
| в т.ч.: |  |  |  |
| *Текущая кредиторская задолженность* |  |  |  |
| *Просроченная кредиторская задолженность* |  |  |  |
| **Информация из отчета финансового результата** |
| Чистая выручка от реализации продукции |  |  |  |
| Прибыль до уплаты налога на доход |  |  |  |
| Чистая прибыль |  |  |  |

Балансовая прибыль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гл. бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

 К вложению участник обязан приложить копии отчетов о финансовых результатах (балансовых отчетов), с подтверждением ГНИ (другие уполномоченные органы для иностранных юридических лиц) о приеме отчетности в электронном виде. Если иное не оговорено в ИТТ, то данные в форме №4 приводятся в узбекских сумах;

**2. СРЕДНИЙ ГОДОВОЙ ОБОРОТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **СуммаВалюта** | **Обменныйкурс** | **Эквивалент в узб.сум/долл.США** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Средний годовой оборот \* |  |  |  |

\* Среднегодовой оборот в размере \_\_\_\_\_ млн.сум/тыс.долл.США рассчитанный как сумма подтвержденных платежей, полученных по текущим и/или завершенным контрактам, в течение последних \_\_\_\_ лет.

Подпись руководителя участника тендера:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

Дата составления: «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

*Форма №5*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

ДОВЕРЕННОСТЬ

Компания (предприятие, завод и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Компания», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава (Положения и т.д.), настоящей доверенностью уполномочивает представителя Компании - гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(паспорт серии \_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года) на

а) представления тендерных документов;

б) проведения переговоров с заказчиком тендера и рабочим органом;

в) присутствия на заседаниях закупочной комиссии;

г) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части тендерного предложения, а также других вопросов.

Настоящая доверенность вступает в силу с момента её подписания и действует на весь процесс согласования пунктов, заключаемого по итогам тендера договора, процедуру его подписания, экспертизы и регистрации (в случае заключения импортного контракта
с иностранным поставщиком) в Центре комплексной экспертизы проектов
и импортных договоров при Министерстве экономики и промышленности Республики Узбекистан.

С момента вступления в силу Договора права и обязательства по нему переходят
к «Компании» в полном объёме до их окончательного выполнения.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Ф.И.О. и подпись лица, на которого выдана данная доверенность

Место печати

*Форма №6*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ*

ДОВЕРЕННОСТЬ

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная комиссия**

Настоящая доверенность выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование и адрес организации-участника торгов)*

который(ая) участвует в тендере на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование товара)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование производителя)*

являясь официальным изготовителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

  *(наименование товара)*

имеющий завод(ы) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(вписать полный адрес завода изготовителя)*

настоящим доверяет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника)*

подать тендерное предложение.

Данной доверенностью предоставляются полномочия на проведение переговоров, а также на представление и поставку производимого нами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(наименование товара)*

В случае признания победителем тендерных торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

  *(наименование участника)*

завод-изготовитель обязуется:

-изготовить товар в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (в соответствии с международными стандартами);

-при поставке товара предоставить сертификаты качества и сертификаты соответствия;

- при поставке товара предоставить инструкции по обслуживанию и ремонту, схемы и другие документы для принимающей стороны.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица производителя

Место печати

*Форма №7*

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Техническое предложение на Тендер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать номер и предмет тендера)

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная комиссия**

**Уважаемые дамы и господа!**

Изучив документацию для тендерных торгов №\_\_\_\_\_ на поставку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и письменные ответы на запросы №№ (*указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним*), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (*полное наименование Участника тендера*), предлагаем к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать наименование предлагаемой продукции, марку или модель*) в количестве \_\_\_\_\_\_, производства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать производителя*).

Мы обязуемся поставить товары по договору, который будет заключен с Победителем тендера, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Тендерных предложений. Это Тендерное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- сравнительная таблица технических характеристик предлагаемой продукции на \_\_\_ листах;

- оригинал доверенности от завода-изготовителя товара (форма №6) (в случае если участник тендера не является производителем предлагаемого товара).

- перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара;

*Представляемые документы должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица и печатью участника тендера, документы должны быть представлены на русском языке.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

**Сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование параметра | Показатель, согласно требованиям технического задания | Показатель согласно предложению участника | Примечание (соответствует/ не соответствует) |
|  | *Тендер \_\_\_\_\_ (наименование поставляемого товара)* |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

*Форма №8*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

на поставку *(указать наименование товара)*

Дата: (*вписать дату подачи тендерного предложения*).

КОМУ: Закупочная комиссии.

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили тендерную документацию в целом и ознакомились с характером проблем, которые должны быть решены в процессе изготовления (поставки) товара.

Проанализировав все требования, предлагаем поставить (*указать наименование поставляемой продукции*) в соответствии с условиями тендерных торгов:

- условия оплаты - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- условия поставки - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- сроки поставки - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- предполагаемая стоимость транспортировки - \_\_\_\_\_\_

Общая сумма поставки предлагаемой продукции составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать общую сумму тендерного предложения цифрами и прописью, а также валюту платежа)* и указана в прилагаемой таблице цен, которая является частью настоящего тендерного предложения.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Тендерных предложений. Это Тендерное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Мы понимаем, что Закупочная комиссия не обязана принять наименьшее ценовое предложение, а принимать наилучшее предложение по всем показателям и критериям оценки.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

ТАБЛИЦА ЦЕН

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование продукции | Ед. изм. | Кол-во | Страна происхождения,наименование завода-изготовителя | Цена за единицу на условиях CIP | Суммас учетом количества на условиях CIP |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

*Примечание: В случае расхождения между ценой единицы продукции и общей ценой, преимущество имеет цена единицы продукции.*

**Приложение №2**

**Порядок и критерии квалификационной оценки участников**

**и тендерных предложений.**

Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в тендере.

Квалификационная оценка осуществляется Закупочной комиссией до начала тендера. В случае несоответствия участника минимальным квалификационным требованиям, Закупочная комиссия вправе не допускать его к участию в тендере.

***Критерии квалификационной оценки***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка** | **Примечание** |
| 1 | Исполнение обязательств по ранее заключенным договорам  | Надлежащее / не надлежащее (проводится на основании гарантийного письма участника) | Если не надлежащее, комиссия вправе дисквалифицировать участника |
| 2 | Представление финансовых показателей участника | Есть / нет | Если не представлено, комиссия вправе дисквалифицировать участника |
| 3 | Наличие задатка, обеспечивающего безотзывность тендерного предложения | Есть / нет | Если нет (к моменту вскрытия конвертов), то участник дисквалифицируется  |
| 4 | Состояние участника в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, наличие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей. | Да / нет(проводится на основании гарантийного письма участника) | Если да, то участник дисквалифицируется |
| 5 | Состояние участника в стадии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком. | Да / нет(проводится на основании гарантийного письма участника и информации от заказчика) | Если да, то участник дисквалифицируется |
| 6 | Регистрация участника, его учредителей и банка участника в оффшорных зонах | Да / нет | Участник, а также участники, банки которых зарегистрированные в оффшорных зонах, к участию в тендере не допускаются |
| 7 | Участник имеется в Едином реестре недобросовестных исполнителей | Имеется / Не имеется | Если имеется, то участник дисквалифицируется |
| 8 | Отзывы организаций (не менее трех), сотрудничавших с участником. | Есть / нет | Если не представлено, комиссия вправе дисквалифицировать участника |
| 9 | Участники, у которых учредителями являются одни и те же юридические и физические лица | Да / нет | Если да, то участник дисквалифицируется |
| 10 | Учрежденные менее чем за 6 месяцев до объявления тендерных торгов | Да / нет | Если да, то участник дисквалифицируется |
| 11 | Соответствие представленных квалификационных документов требованиям тендерной документации | Соответствует/ не соответствует | Если не соответствует, комиссия вправе дисквалифицировать участника |

1. **Этап: Техническая оценка предложений.**

Осуществляется закупочной комиссией на основании документов внутреннего конверта и технической частью. Предложения участников тендера, не прошедшие, по технической оценке, дисквалифицируются. При этом конверт с ценовой частью возвращается участнику без вскрытия.

***Критерии технической оценки***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка** | **Примечание** |
| 1 | Соответствие требованиям тендерной документации (технические требования) | Соответствует Не соответствует  | Если не соответствует, то участник дисквалифицируется |

**II Этап: Ценовая оценка предложений.**

Осуществляется закупочной комиссией после проведения технической оценки на основании документов внутреннего конверта с ценовой частью.

Отечественным производителям предоставляются ценовые преференции в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

***Критерии ценовой оценки***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка** | **Примечание** |
|  | Осуществляется путем определения наилучшего ценового предложения | Наименьшая цена – наивысший балл Наивысшая цена – наименьший балл | При этом шкала баллов формируется в зависимости от количества предложений участников (шкала баллов соответствует количеству предложений, соответствующих требованиям технической части тендерной документации) |

*Примечание: При участии в тендерных торгах двух и более местных производителей вместе с иностранными поставщиками - местным производителям применяются ценовые преференции в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 29.01.2021 г. № 41*»

1. **ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1. **Описание оборудования.**

Банкомат – аппарат для приема платежей путем пластиковых карт – 200 единиц;

Выдача наличных денег (Cashout);

Прием бесконтактных платежей (NFC);

Оплата услуг или выдача наличных через разовый QR-код;

Возможность оплаты за услуги / снятие денежных средств через пластиковые карты.

Поставляемые банкоматы должны быть совместимы с локальными и международными платежными системами (МПС).

1. **Цель приобретения оборудования.**

Для развития инфраструктуры банка с целью размещения банкоматов в филиалах банка, у клиентов банка и в общедоступных оживленных местах, особенно в зонах, активно посещаемых туристами.

1. **Основание для реализации проекта, в рамках которого производится закупка.**

Исполнение постановления Президента Республики Узбекистан №ПП-3620 от 23.03.2018г. «О дополнительных мерах по повышению доступности банковских услуг», в целях обеспечение создания автоматизированных пунктов обмена валюты, работающих в круглосуточном режиме, особенно в местах, активно посещаемых туристами, в целях создания зон самообслуживания по предоставлению услуг по выдаче наличных денежных средств с карт национальных и международных платежных систем, работающих в режиме 24/7.

1. **Требования к страхованию.**

Банкоматы должны быть застрахованы согласно условиям поставки.

1. **Необходимые технические характеристики оборудования.**

Банкоматы должны производить оплаты по чиповым картам и бесконтактным картам.

***Требования к банкомату:***

выдача наличных UZS;

смена PIN-кода;

печать чека;

наличие функции включение СМС-оповещения с привязкой к мобильному телефону клиента;

печать баланса счета;

печать мини-выписки;

осуществление мобильных, коммунальных и иных платежей с карт счета;

выполнение безналичных платежей;

показ рекламных экранов, роликов и другие.

***Требования к функционалу:***

Полнофункциональный, отдельно стоящий банкомат, располагаемый внутри помещений, так и снаружи;

Термографический принтер для печати чека.

***Дисплей***

Не менее 15-дюймовый жидкокристаллический, сенсорный экран. Поляризационный фильтр экрана, с видимостью изображения при ярком солнечном свете (опционально).

***Клавиатура***

Защищенная ЕРР (отвечающая стандарту PCI PTS 5.0х и более). Поддержка алгоритмов шифрования DES и TripleDES;

Моторизированное устройство считывания банковских карт с функцией захвата карт, поддержка стандарта EMV, встроенные световые индикаторы ввода/вывода носителей (МЕЕ1) c поддержкой карт HiСо.

***Аудио***

Аудио подсистема (опционально) и/или звуковой разъем с управлением громкостью звука.

***Устройство считывания штрих-кода***

Поддержка считывания двумерных и одномерных штрих-кодов (опционально).

***Считыватель бесконтактных карт по технологии NFC***

Поддержка ЕМV (поддержка Visa, MasterCard, НСПК Мир, UPI)

***Обслуживание***

Передний, задний и боковой доступ для обслуживания (в зависимости от модели).

***Устройство выдачи банкнот***

4 кассеты на выдачу купюр + 1 кассета для хранения отбракованных и не забранных банкнот;

Дополнительные кассеты: 4 кассеты на выдачу купюр + 1 кассета для хранения отбракованных и не забранных банкнот.

Минимальное заполнение кассеты 2000 купюр.

***Принтеры***

Термографический принтер для рулонной подачи бумаги с держателем. Опции - втягивание и захват чека.

Датчики: температуры печатающей головки, наличия бумаги, замятия бумаги, датчик чека на выходе.

***Защита и проверка частей***

Опции - Несмываемый краситель на случай взлома, камера формата NTSC, PAL или других форматов. Источник бесперебойного питания (ИБП).

Сейф 1-го класса устойчивости к взлому (не менее UL291)

Защита USB и проверка частей;

***Операционная платформа***

Двух-ядерный процессор и более (с частотой не менее 3.0 GHz).

Память (ОЗУ) не менее 4GB DDR3.

Объем памяти не менее 500GB HHD;

Необходимое количество USB, COM портов и PCI слотов (в том числе Express х16, х1 слоты) для полноценного функционирования банкомата, с возможностью расширения.

On Board DVI, VGA On Board.

LAN10/100/1000 Mbp.

Питание - мощность оборудования должна обеспечивать полноценное функционирование банкомата с учетом резерва не менее 10%, в энергоэффективном исполнении.

***Предустановленная версия программного обеспечения***

Предустановленная версия программного обеспечения семейства
MS Windows (актуальной версии).

Дополнительный программный пакет в комплекте с банкоматами для работы банкомата в зависимости от завода изготовителя (разработчика)

***Требования к ПО:***

Настройка содержимого и формы чеков производится Поставщиком согласно требованиям Заказчика (не более 1 раза в 3 месяца).

Все лицензии на программное обеспечение должны быть бессрочными. Совместимость ПО банкомата с процессинговым центром банка при работе с международными картами VISA, Mastercard, China Union Pay и локальнимы МПС.

ПО должно обеспечивать защиту финансовых и нефинансовых операций через использование криптографических функций, в числе которых: PIN кодирование (3DES), МАС верификация (DES), SSL (для TCP/IP).

***Дополнительные возможности:***

Готовность к биометрической аутентификации.

Программная сигнализация, с извещением оператора об открытии двери банкомата.

Подготовка для установки сканера отпечатков пальцев для идентификации личности, считывателя штрих-кодов и данных с электронных паспортов (опционально).

***Требования к условиям эксплуатации:***

Температура работы: в диапазоне или более от +0 до +40 С

Влажность: не более 80%

Напряжение 220 В (±10%)

Частота сети 50 Гц

1. **Требования к размерам, упаковке, отгрузке оборудования.**

Каждое грузовое место, в котором поставляются банкоматы, должно быть маркировано с двух противоположных сторон.

Маркировка должна четко наноситься несмываемой краской на английском и русском языке:

Контракт №

Место №

Вес брутто кг

Вес нетто кг

Количество

Заказчик (наименование и адрес)

Отправитель (наименование и адрес)

На ящики, требующие специального обращения, наносится следующая дополнительная маркировка:

- Верх

- Осторожно

- Не бросать

- Держать в сухом месте

Все банкоматы должны быть упакованы в упаковку имеющую защиту от повреждений при перевозке, перегрузке и хранении.

Поставщик несет ответственность перед Заказчиком за всякого рода порчу банкоматов вследствие некачественной или ненадлежащей упаковки и/или транспортировки.

Поставщик несет ответственность за убытки, связанные с повреждением банкомата и/или доставки его не по адресу вследствие неполной или неправильной маркировки.

1. **Требования к новизне.**

Поставляемые банкоматы должны быть новыми, не снятыми с производства, не бывшими в употреблении. Не допускается поставка выставочных образцов, восстановленного оборудования или собранного из восстановленных узлов и агрегатов, а также снятых с производства моделей на момент проведения тендера. Оборудование должно быть поставлено комплектно и обеспечивать конструктивную и функциональную совместимость

1. **Требования по комплектации.**

Поставщик должен предоставить полностью укомплектованные работоспособные банкоматы при необходимости, предложить дополнительные модули, продукты и услуги, по каким-либо причинам не учтенные Заказчиком, но обязательные для обеспечения полноты использования запрашиваемой конфигурации.

Комплектация должна быть обеспечена в соответствии с техническими характеристиками, указанными в пункте 5 настоящего Технического задания.

1. **Требования к обслуживанию и эксплуатации оборудования.**

Обязательное наличие сервис-центра у Исполнителя по обслуживанию оборудования на территории Республики Узбекистан с квалифицированными и сертифицированными специалистами.

Банкоматы должны быть готовы к эксплуатации после проведения пуско-наладочных работ и прогрузки программного обеспечения. Все Банкоматы должны быть предназначены (совместимы) для использования в рамках межбанковских платежных систем Республики Узбекистан.

1. **Требования к расходам на эксплуатацию.**

Все транспортные и другие расходы, связанные с заменой дефектного банкомата и его допоставкой, производятся за счет Поставщика.

При возврате банкоматы по рекламации Заказчика и допоставке продукции Поставщиком, все расходы несет Поставщик, а также в маркировку Продукции.

Поставщик должен предоставить информацию о расходах на эксплуатацию.

Банкоматы не должны требовать дополнительных расходов при эксплуатации, кроме заправки бумаги, расходов электроэнергии и необходимого ремонта.

1. **Требования к соответствию оборудования нормативным документам в области технического регулирования.**

Оборудование должно соответствовать действующим стандартам и нормам по пожарной, санитарной и электрической безопасности, а также электромагнитной совместимости, в соответствии с номенклатурой продукции, в отношении которой законодательными актами Республики Узбекистан предусмотрена обязательная сертификация с документальным подтверждением.

При их отсутствии – признанному стандарту, приемлемому для страны происхождения оборудования. Подобные стандарты должны быть самыми новейшими из выпускаемых соответствующими учреждениями.

Банкоматы должны соответствовать EMV стандартам и иметь соответствующие сертификаты.

1. **Требования по количеству, периодичности, сроку и месту поставок.**

Количество – 200 шт.

Срок поставки – не более календарных 60 дней с даты подписания контракта на поставку.

Место поставки:

- для нерезидентов – таможенный склад г. Ташкент на условиях CIP Ташкент (INCOTERMS 2010);

- для резидентов – до склада Заказчика в г. Ташкент.

Возможна отгрузка частями.

1. **Требования к шефмонтажу.**

Оборудование должно поставляться в состоянии готовности к монтажу у грузополучателей. Поставщик должен обеспечить работоспособность всего предлагаемого оборудования как в составе комплекта, так и в качестве самостоятельных единиц. При этом в комплект поставки должны быть включены все необходимые компоненты (кабели, крепеж) для обеспечения данного требования.

1. **Требования к обучению персонала.**

Поставщик должен обучить сотрудников банка по эксплуатации с поставляемой моделью банкоматов.

1. **Передаваемая вместе с оборудованием документация.**

Вместе с отгруженными банкоматами Поставщик обязуется направить Заказчику нижеперечисленные документы:

* счёт-фактура (инвойс) на сумму общей стоимости отгруженного оборудования на имя Заказчика;
* транспортная накладная, выписанная на имя Заказчика;
* упаковочные листы;
* сертификат происхождения международного образца, выпущенный уполномоченным органом страны экспортера, выданный на имя Заказчика;
* экспортная грузовая таможенная декларация, с указанием общей фактурной стоимости отгруженного оборудования (банкоматов);
* сертификат качества, соответствия выданный производителем банкоматов;
* страховой полис или страховой сертификат согласно условиям поставки.

Также, вместе с банкоматами должна быть передана документация по эксплуатации.

Вся сопроводительная документация должна быть составлена на русском языке или узбекском языке и передана Заказчику вместе с поставляемым оборудованием.

1. **Требования по гарантийному и послегарантийному обслуживанию.**

Гарантийный срок на оборудование должен составлять не менее 12 месяцев со дня подписания акта сдачи-приема оборудования Заказчику.

Если для какого-либо оборудования стандартные гарантийные сроки, установленные производителем, превышают запрашиваемый гарантийный срок, то гарантийный срок данного оборудования устанавливается продолжительностью не менее гарантийного срока, установленного производителем данного оборудования.

Все оборудование должно сопровождаться гарантийными талонами, оформленными надлежащим образом. Поставщик должен обеспечить консультирование по вопросам поддержки поставленного оборудования в работоспособном состоянии в течение всего гарантийного срока. Наличие гарантийного сервис-центра в Узбекистане. Срок выполнения сервисных, ремонтных работ не должен превышать 10 календарных дней с момента передачи оборудования на ремонт

* ***Условия рекламации банкоматов:***

 В случае поставки дефектной продукции Заказчик имеет право выставить Поставщику письменные рекламации в течение 60 (шестьдесят) календарных дней с даты отгрузки банкоматов. Рекламации могут быть направлены Поставщику нарочно, по почте, телеграфу или по факсу. В рекламации указывается следующая информация:

- наименование продукции;

- количество дефектных единиц;

- подробное описание характера дефекта.

Поставщик должен рассмотреть рекламации Заказчика и письменно сообщить об их принятии или отклонении в течение 10 (десять) календарных дней с даты получения рекламации.

Рекламация может быть выставлена в случае несоответствия стандартов или непригодности банкомата для использования по прямому назначению. В случае признания рекламации, Поставщик обязуется произвести замену дефектной продукции в течение 60 (шестьдесят) календарных дней с даты оформления Акта приема-передачи дефектных банкоматов.

* ***Условия гарантии на банкоматы в процессе их эксплуатации:***

В процессе эксплуатации банкоматов Поставщик должен гарантировать вероятность выхода из строя банкоматов не более 1% от объёма поставки в течение 12 (двенадцать) месяцев с даты поставки. Банкоматы признаются дефектными только после получения результатов технической экспертизы, проводимой Заказчиком и независимой стороной в присутствии представителя Поставщика. В случае признания дефектов Поставщиком, если количество дефектных по вине Поставщика единиц банкоматов превысит 1% от объёма поставки, Поставщик произведёт замену всех дефектных единиц банкоматов на исправные в течение 60 (шестьдесят) календарных дней с даты оформления Акта приема-передачи дефектных банкоматов.

1. **Требование к надежности.**

Необходимо предоставить гарантию качества. Поставщик берет на себя обязательства обеспечивать соответствие качества оборудования необходимым требованиям и нести ответственность перед Заказчиком за выявленные в оборудование недостатки.

Поставщик гарантирует наступление даты окончания поддержки EOS (end of support/service) аппаратного обеспечения (всех комплектующих) не ранее чем через 5 лет с момента заключения договора поставки аппаратного обеспечения.

Поддержка оборудования подразумевает доступность сервисного обслуживания всех блоков и компонентов.

Поставщик гарантирует наступление даты окончания приема заказов, производства и поставки отдельных плат и модулей EOM (end of market for expansion) не ранее чем через 5 лет с момента заключения договора поставки аппаратного обеспечения.

1. **Требования к году производства оборудования.**

Банкоматы должны быть произведены не ранее 2021 года.

1. **Требования к сдаче и приему поставленного оборудования.**

С момента поступления оборудования проводится проверка специалистами Заказчика на предмет комплектности, наличия повреждений, исправности и соответствия техническим требованиям (соответствие оборудования транспортной накладной, упаковочному листу, инвойсу, маркировке и Контрактной спецификации).

После успешного запуска и проверки поставляемого оборудования сторонами подписывается Акт финальной сдачи-приёмки оборудования.

**ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Предельная стоимость | 1 515 000 долларов США. |
| 2 | Источник финансирования | Собственные средства |
| 3 | Условия оплаты  | **Для иностранных участников:** (доллар США)будет производиться по неподтвержденному, безотзывному, документарному аккредитиву, открытому Покупателем в пользу Поставщика в соответствии с унифицированными правилами и обычаями документарных аккредитивов, публикация Международной Торговой Палаты UCP 600, Париж, 2007. Аккредитив открывается в течение 10 банковских дней после вступления контракта в силу и зачисления валютных средств на расчетный счет Покупателя после конвертации денежных средств. Срок действия аккредитива - 180 дней с момента его дополнения до 100%.Условия платежа - путем открытия на партию продукции документарного аккредитива, оплачиваемого по факту пересечения товаром таможенной территории Республики Узбекистан.**Для отечественных участников:**-15% предоплата-85% по факту поставки оборудования и подписания акта выполненных работ. |
| 4 | Валюта платежа | Для иностранных поставщиков – доллар СШАДля отечественных производителей и поставщиков – сум РУ. |
| 5 | Условия поставки  | **Для иностранных участников** - CIP г. Ташкент (INCOTERMS 2010)**Для отечественных участников** - склад покупателя в г. Ташкенте |
| 6 | Сроки поставки | Не более 60 календарных дней |
| 7 | Срок действия тендерного предложения | 90 дней с момента окончания подачи тендерного предложения |

*Проект договора для отечественных поставщиков*

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

. Ташкент “\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. «Поставщик» принимает обязательства поставить оборудование, указанное в Приложении №1 к настоящему договору (далее - Оборудование), а Заказчик обязуется принять и оплатить Оборудование в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

1.2. «Поставщик», по согласованию с «Заказчиком», имеет право досрочно или частями отгрузить Оборудование.

1.3. Качество Оборудования, передаваемого по настоящему Договору должно соответствовать требованиям нормативных документов по стандартизации, техническим требованиям «Заказчика», а также другим нормам и правилам, установленным для поставляемого Оборудования в Республике Узбекистан.

1.4. Гарантийный срок оборудования составляет 12 месяцев.

1. **Общая стоимость договора и условия платежа**

2.1. Общая стоимость настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сум с/без НДС.

2.2. Цены на поставляемое Оборудование являются окончательными и до полного исполнения настоящего Договора Сторонами изменению не подлежат.

2.3. Расчеты за Оборудование производятся между «Покупателем»
и «Поставщиком» путем предварительной и последующей оплаты.

Предоплата 15% от общей стоимости Оборудования будет осуществлена в течении 10 банковских дней с момента вступления Договора в силу.

Оплата оставшихся 85% будет осуществлена в течении 10 банковских дней с даты подписания акта приема-передачи товара и счёт-фактуры Сторонами.

1. **Условия и сроки поставки**

3.1. Срок поставки Оборудования 60 календарных дней со дня поступления предоплаты, в течение которого «Поставщик» обязан своими силами и средствами поставить Оборудование до склада «Покупателя» по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Право собственности на Оборудование по настоящему Договору возникает у Покупателя со дня получения Оборудования Покупателем.

3.3. Досрочная поставка Оборудования может быть осуществлена только с согласия Заказчика.

3.4. Подтверждением факта передачи Оборудования является подписание между Поставщиком и Покупателем или их уполномоченными представителями акта приема-передачи оборудования, составленного в 2 (двух) одинаковых экземплярах, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.5. Подписание акта сдачи-приемки оказанных услуг не освобождает Исполнителя от ответственности за обнаруженные после приемки услуг в пределах гарантийного срока недостатков (дефектов), в том числе скрытые недостатки.

1. **Права и обязанности сторон**

4.1. Стороны назначают ответственных представителей для решения организационных и технических вопросов, возникающих в ходе оказания услуг, о чем должны в письменной форме уведомить друг друга.

4.2. Поставщик обязан:

4.2.1. Передать Покупателю Оборудование в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

4.2.2. Передать Покупателю Оборудование свободным от любых прав третьих лиц. Поставщик гарантирует, что Оборудование не состоит в споре и/или под арестом, не является предметом залога и тому подобное.

4.2.3. Одновременно с Оборудованием передать Покупателю принадлежности Оборудования, а также относящиеся к нему документы (технический паспорт, сертификат качества, инструкцию по эксплуатации и т.п.), предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Республики Узбекистан.

4.2.4. Своими силами и за свой счет в течении гарантийного срока устранить недостатки (осуществить ремонт/заменить неисправную деталь оборудования) Оборудования в течении 5 рабочих дней с момента получения обращения Покупателя Поставщиком.

В случае невозможности устранения неисправности/недостатков, либо возникновения таких недостатков 2 более раз, Поставщик обязан в течении 5 рабочих дней с момента получения обращения Покупателя заменить Оборудование на Оборудование надлежащего качества

* + 1. Возместить Покупателю понесенные им убытки при изъятии Оборудования у Покупателя третьими лицами по основаниям, возникшим до исполнения настоящего Договора.
		2. Должен выслать специалиста для обучения сотрудников банка по работе с поставляемой моделью счетчика банкнот

4.3. Покупатель обязан:

4.3.1. Принять Оборудование по количеству, качеству, ассортименту и комплектности в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3.2. Оплатить Оборудование в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

4.3.3. Совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие Оборудования.

4.3.4. Осмотреть и проверить количество, качество, ассортимент, комплектность (в том числе наличие необходимых документов) принятого Оборудования в соответствии с условиями настоящего Договора и о выявленных несоответствиях и недостатках Оборудования уведомить Поставщика в течении 2 рабочих дней.

4.3.5. В случае, если Покупатель в соответствии с законом или настоящим Договором отказывается от принятия, переданного поставщиком Оборудования, покупатель обязуется обеспечить сохранность Оборудования и незамедлительно уведомить Поставщика. При этом все расходы, понесенные Покупателем по сохранению, подлежат возмещению Поставщиком.

4.4. Поставщик имеет право:

4.4.1. По своему выбору потребовать оплаты Оборудования либо отказаться от исполнения настоящего Договора, если Покупатель в нарушение настоящего Договора безосновательно отказывается принять и/или оплатить Оборудование.

4.4.2. Если Покупатель своевременно не оплачивает переданное в соответствии с настоящим Договором Оборудование, Поставщик вправе потребовать оплаты товара и уплаты процентов.

4.5. Заказчик имеет право:

4.5.1. Отказаться от принятия Оборудования, если Поставщик отказывается передать Покупателю в течении 10 календарных дней с момента получения обращения Покупателя относящиеся к Оборудованию принадлежности или документы, которые он должен передать в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.5.2. Заявить отказ от исполнения настоящего Договора в случаях, если Поставщик отказывается передать Покупателю Оборудование.

4.5.3. Если Поставщик передал в нарушение настоящего Договора Покупателю меньшее количество Оборудования, чем определено настоящим Договором, Покупатель вправе, потребовать передать недостающее количество Оборудования, либо отказаться от переданного Оборудования и от его оплаты, а если Оборудование оплачено, потребовать возврата уплаченной денежной суммы. Возврат денежных средств осуществляется Поставщиком в течении 5 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Покупателя аналогичным оплате по Договору способе.

4.5.4. При передаче Поставщиком Оборудования ненадлежащего качества,
в соответствии с условиями настоящего Договора, если Поставщик не заменит Оборудование ненадлежащего качества в разумный срок, потребовать по выбору Покупателя:

* соразмерного уменьшения покупной цены;
* безвозмездного устранения недостатков оборудования в течении 5 календарных дней;
* возмещения своих расходов на устранение недостатков Оборудования в течении
5 календарных дней.

4.5.5. В случае существенного нарушения требований к качеству Оборудования (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) Покупатель вправе по своему выбору:

* отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возврата уплаченной за Оборудование денежной суммы;
* потребовать замены Оборудования ненадлежащего качества Оборудованием, соответствующим договору.

4.5.6. 1. В случае передачи некомплектного Оборудования Покупатель вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

* соразмерного уменьшения покупной цены;
* доукомплектования Оборудования в течении 5 календарных дней со дня получения Поставщиком такого требования. Если продавец в разумный срок не выполнил требования покупателя о доукомплектовании Оборудования, Покупатель вправе по своему выбору:
* потребовать замены некомплектного товара на комплектный;
* отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата уплаченной денежной суммы.

4.5.7. Уведомив Поставщика, отказаться от принятия Оборудования, поставка которого просрочена. При этом Оборудование, поставка которого произведена до получения Поставщиком уведомления, Покупатель обязан принять и оплатить.

1. **Ответственность сторон**

5.1. За невыполнение или неудовлетворительное выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством Республики Узбекистан.

5.2. За несвоевременное выполнение своих обязательств по поставке Оборудования и Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,5% за каждый день просрочки поставки Оборудования, но не более 50% от стоимости Договора.

5.3. За несвоевременную оплату Покупатель уплачивает Поставщику пеню в размере 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 50% от суммы просроченного платежа.

5.4. Уплата пени не освобождает сторону от исполнения договорных обязательств.

1. **Форс-мажор**

6.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, например, стихийные бедствия, эпидемии, пожары, военные конфликты, предписания, приказами или иные административные вмешательства со стороны правительства, или иных обстоятельств вне разумного контроля Сторон, сроки выполнения обязательств по настоящему Договору соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств.

6.2. Обе стороны должны немедленно известить письменно друг друга о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по настоящему Договору.

6.3. В случае, если вследствие обстоятельств форс-мажора, просрочка выполнения обязательств по настоящему Договору составит более шести месяцев, любая из сторон вправе отказаться от выполнения Договора. При этом ни одна из сторон не вправе требовать возмещения нанесенных убытков.

1. **Срок действия договора и условия его расторжения**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7.2. Сторона, выразившая намерение досрочно прекратить настоящий Договор, не менее чем за 5 (пять) календарных дня до фактической даты прекращения Договора ставит об этом в известность другую сторону.

**8. Конфиденциальность**

8.1. Под конфиденциальностью понимается любая информация, полученная или приобретенная в ходе исполнения настоящего Договора. Поставщик обязуется хранить и использовать конфиденциальную информацию таким образом, чтобы исключить возможность ее утраты или использования любыми третьими лицами, не связанными непосредственно с исполнением настоящего Договора. Поставщик обязуется не отчуждать, не обменивать, не опубликовывать, не раскрывать каким-либо иным способом конфиденциальную информацию никаким третьим лицам.

8.2. Поставщик может предоставить конфиденциальную информацию третьему лицу только при наличии предварительного письменного согласия Покупателя, обеспечив в таком случае, что вышеупомянутое третье лицо принимает на себя обязательства рассматривать такую информацию как конфиденциальную. Однако данное ограничение не распространяется на информацию, которая:

• на момент использования или разглашения информации уже известна в данной отрасли или является достоянием общественности;

• имелась у Поставщика до момента его передачи от Покупателя, имеется соответствующее письменное подтверждение;

• уже доведена законным образом до сведения Поставщика третьей Стороной, которая имеет независимое право на такую информацию;

• подлежит разглашению по распоряжению суда или другого государственного органа, уполномоченного требовать разглашения информации, при условии, что Поставщик, не нарушая действующего Законодательства Республики Узбекистан предпримет необходимые попытки для своевременного направления уведомления Покупателю. Поставщик несёт ответственность за ущерб, причиненный нарушением порядка использования конфиденциальной информации.

8.3. Поставщику запрещается использование сведений, предоставленных ему Покупателем, для любых других целей кроме предусмотренных настоящим Договором, без письменного согласования с Покупателя.

8.4. После завершения работ оригиналы конфиденциальной информации, также как любые его копии и все другие данные, отчеты и сообщения любого характера, имеющие отношение к работам Поставщика, будут переданы Покупателю. Поставщик гарантирует уничтожение всех копий конфиденциальной информации, находящихся у Поставщика, его сотрудников или субподрядчиков на основаниях, предусмотренных настоящим Договором.

**9. Порядок разрешения споров**

9.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в случае если они не урегулированы путем переговоров между Сторонами, подлежат разрешению в Ташкентском межрайонном экономическом суде в соответствии с нормами действующего законодательства Республики Узбекистан.

9.2. По вопросам, неурегулированным настоящим Договором применяются нормами действующего законодательства Республики Узбекистан.

**10. Антикоррупционная оговорка**

10.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или дарение ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или c иными неправомерными целями. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

**11. Прочие положения**

11.1. С момента подписания настоящего Договора все договоренности и документы, подписанные или оглашенные ранее по предмету Договора, теряют юридическую силу.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

11.3. Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

**Адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Покупатель:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | **Поставщик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение №1 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ ПРОДУКЦИИ**

1. В соответствии с п. 1.1. Контракта Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить следующую Продукцию (оборудование):
2. Всего по Контракту передается Продукция на**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**с учетом НДС с Покупателя не взимается.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование |  Цена за ед.в \_\_\_\_\_ | Ед изм. | Кол-во |  Общая стоимость \_\_\_\_\_\_\_\_ |  Гарантия, месяц | Странапроисхождения, Код ТНВЭД | Год производ-ства |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От ПРОДАВЕЦА**  | **От ПОКУПАТЕЛЯ** |
| Генеральный Директор | Заместитель Председателя Правления АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» |

*Проект договора для иностранных поставщиков*

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

г. Ташкент “\_\_”\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_2021 г.

АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Поставщик принимает обязательства поставить Банкоматы (далее - Товар) на условиях CIP Инкотермс 2010 к настоящему договору, а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

Наименование, цены, комплектность и количество Товара указывается в Спецификации (Приложении №1), которая является неотъемлемой частью настоящего договора.

* 1. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар свободен от любых прав и притязаний третьих лиц, в том числе основанных на промышленной собственности или другой интеллектуальной собственности, под арестом и (или) залогом не состоит.
	2. Качество Товара, передаваемого по настоящему Договору должно соответствовать требованиям нормативных документов по стандартизации, техническим требованиям Заказчика, а также другим нормам и правилам, установленным для поставляемого Товара в Республике Узбекистан.
	3. Гарантийный срок Товара составляет 12 (двенадцать) месяцев с момента перехода права собственности на Товар к Покупателю.

Гарантийный срок на бесперебойное функционирование Товара составляет 12 (двенадцать) месяцев с момента ввода Товара в эксплуатацию.

1. **Общая стоимость договора и условия платежа**
	1. Общая стоимость Товара по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ долл. США с/без НДС. Стоимость товара за единицу - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ долл. США.
	2. Цены на поставляемый Товар являются окончательными и не подлежат изменению.
	3. Расчеты за поставленный Товар производятся следующим образом:
		1. Покупатель оплачивает Продавцу 100% (сто процентов) стоимости Продукции путем открытия безотзывного, документарного, подтвержденного делимого аккредитива, открытого по поручению Покупателя в пользу Продавца сроком действия 120 (Сто двадцать) календарных
		2. Аккредитив подчиняется Унифицированным правилам и обычаям для документарных аккредитивов, редакции 2007 года, публикация Международной торгово-промышленной палаты № 600.

Аккредитив должен содержать следующее:

- Частичная поставка разрешена;

- Частичная оплата разрешена;

- Перегрузка Товара разрешена;

- Документы должны быть предоставлены Продавцом в исполняющий банк на русском и/или английском языке в течение срока действия аккредитива.

100% Аккредитива оплачивается по предоставлению в исполняющий банк следующих документов:

- Инвойс Продавца с описанием Товара, указанием количества, цены единицы Товара и общей суммы – оригинал;

-Авианакладная, выписанная на имя Покупателя с отметкой таможни Республики Узбекистан о пересечении грузом таможенной территории Республики Узбекистан – копия;

- Экспортная грузовая таможенная декларация – копия;

- Акт приема-передачи Товара, подписанные уполномоченными представителями Сторон – копия.

* 1. За пять календарных дней до даты открытия аккредитива, Покупатель направляет Продавцу проект аккредитива на согласование, который должен соответствовать условиям настоящего Контракта. Продавец данный проект рассматривает в течение 3 (трех) рабочих дней и направляет Покупателю либо согласие с условиями, либо требование об устранении замечаний.

Также Покупатель обязан направить Продавцу копию аккредитива, выданного банком, незамедлительно после его получения.

* 1. Все расходы, связанные с переводом денежных средств в Республике Узбекистан, несет Покупатель, вне территории Республики Узбекистан, включая комиссии за подтверждение – Продавец.
1. **Срок и порядок поставки товара**
2. По настоящему договору поставка Товар осуществляется на условиях
CIP-Ташкент (согласно Инкотермс 2010). В место указанное в п.3.4. настоящего договора, в течение 60 календарных дней с момента открытия Покупателем аккредитива. При этом стороны пришли к соглашению, что за просрочку сроков поставки Товара, ответственность перед Покупателем несет Поставщик.
3. Поставщик обязуется отгрузить товар в течении 20 рабочих дней с момента открытия Покупателем аккредитива.
4. Досрочная поставка Оборудования может быть осуществлена только с согласия Заказчика.
5. Товар считается поставленным в день оформления ГДТ Товара в таможенном режиме ИМ-40 (свободное обращение).
6. Товар по выбору Поставщика поставляется на условиях:
* CIP Ташкент (в соответствии с ИНКОТЕРМС-2010). Место назначения поставки Товара - СТК «ТАШКЕНТ АЭРО» в г. Ташкент, Республика Узбекистан;
* CIP таможенный пост «\_\_\_\_\_\_\_\_\_», код таможенного поста \_\_\_\_\_\_\_\_, Республика Узбекистан.3.4. Товар поставляется в таре, обеспечивающую полную сохранность и защиту Товара, от каких бы то ни было повреждений во время транспортировки.
1. На ящики наносится дополнительная маркировка: «Верх», «Осторожно»,
«Не бросать» и «Держать в сухом месте» и иные.

Все счетчики банкнот должны быть упакованы в упаковку имеющую защиту от повреждений при перевозке, перегрузке и хранении.

1. **Порядок приема товара**
2. Право собственности на поставляемый Товар переходит от Поставщика к Покупателю в день оформления ГТД Товара в таможенный режим ИМ-40 (режим свободного обращения) Товара.
3. Приемка Товара, указанного в Спецификации (Приложение №1) к настоящему договору по количеству и комплектности будет осуществляться в течении 10 банковских дней со дня оформления ГТД Товара в таможенный режим ИМ-40 (режим свободного обращения).
4. **Права сторон**
5. **Поставщик вправе:**
	* 1. Требовать уплаты оговоренной в настоящем Договоре суммы в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.
6. **Покупатель вправе:**
7. Отказаться от принятия Товара, если Покупатель отказывается передать Покупателю в течении 10 календарных дней с момента получения обращения Покупателя относящиеся к Товару принадлежности или документы, которые он должен передать в соответствии с условиями настоящего Договора.
8. Заявить отказ от исполнения настоящего Договора в случаях, если Поставщик отказывается передать Покупателю Товар.
9. Если Поставщик передал в нарушение настоящего Договора Покупателю меньшее количество Товара, чем определено настоящим Договором, Покупатель вправе, потребовать передать недостающее количество Товара, либо отказаться от переданного Товара и от его оплаты, а если Товар оплачен, потребовать возврата уплаченной денежной суммы. Возврат денежных средств осуществляется Поставщиком в течении 5 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Покупателя.
10. При передаче Поставщиком Товара ненадлежащего качества,
в соответствии с условиями настоящего Договора, если Поставщик не заменит Товар ненадлежащего качества в разумный срок, потребовать по выбору Покупателя:
* соразмерного уменьшения покупной цены;
* безвозмездного устранения недостатков Товара в течении 5 календарных дней;
* возмещения своих расходов на устранение недостатков Товара в течении
5 календарных дней.
1. В случае существенного нарушения требований к качеству Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) Покупатель вправе по своему выбору:
* отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возврата уплаченной за Товар денежной суммы;
* потребовать замены Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим договору.
1. В случае передачи некомплектного Товара Покупатель вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:
* соразмерного уменьшения покупной цены;
* доукомплектования Товара в течении 15 календарных дней со дня получения Поставщиком такого требования. Если Поставщик в разумный срок не выполнил требования покупателя о доукомплектовании Товара, Покупатель вправе по своему выбору:
* потребовать замены некомплектного товара на комплектный;
* отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата уплаченной денежной суммы.
1. Уведомив Поставщика, отказаться от принятия Товара, поставка которого просрочена. При этом Товар, поставка которого произведена до получения Поставщиком уведомления, Покупатель обязан принять и оплатить.
2. **Обязательства сторон**
	1. **По настоящему Договору Поставщик обязуется:**
3. Должен выслать специалиста для обучения сотрудников банка по работе с поставляемой моделью счетчика банкнот
4. Передать Товар в соответствии со Спецификацией (Приложение №1) и положением п. 1.1. настоящего договора, а также предоставить Покупателю коммерческий счет-фактуру и любые другие доказательства соответствия, которые могут потребоваться Покупателю (упаковочные листы, сертификат страны происхождения, CMR и пр.).
5. За свой счет и на свой риск получить любую экспортную лицензию или другое официальное свидетельство, а также выполнить все таможенные формальности для экспорта Товара.
6. Заключить за свой счет на договор перевозки Товара до согласованного пункта назначения, указанного в п.3.4. к настоящему Договору обычно принятым способом.
7. Осуществить за свой счет страхование Товара в размере, покрывающем 110% от стоимости Товара, до места назначения, указанного в п.3.4., на условиях, позволяющих Покупателю или другому лицу, обладающему страховым интересом, обратиться непосредственно к страховщику, а также предоставить Покупателю страховой полис или иное доказательство страхового покрытия.

Страхование должно быть произведено у страховщика или в страховой компании, пользующейся хорошей репутацией, и страхование должно быть произведено в соответствии с минимальным покрытием, как это предусмотрено пунктом "С" Институтских условий страхования грузов (Cargo Clause) (LMA/IUA) или иными подобными условиями.

1. Предоставить Товар Перевозчику, с которым заключен договор перевозки в соответствии с п. 6.1.3. настоящего договора.
2. Нести все риски утраты или повреждения Товара до момента его передачи Перевозчику.
3. Оплатить:
* все относящиеся к Товару расходы до момента его передачи Перевозчику;
* фрахт и иные расходы, связанные с договором перевозки, включая расходы по погрузке Товара и любые сборы в связи с выгрузкой Товара в месте назначения, которые по договору перевозки возложены на Поставщика;
* расходы по страхованию;
* расходы по выполнению таможенных формальностей, необходимых для вывоза Товара, а также пошлины, налоги и сборы, уплачиваемые при вывозе, а также расходы по его перевозке через третьи страны, если они по условиям договора перевозки возложены на Поставщика.
1. Передать Покупателю извещение о том, что Товар передан Перевозчику, с которым заключен договор перевозки.
2. Предоставить Покупателю за свой счет обычный транспортный(ые) документ(ы) - оборотный коносамент/необоротную морскую накладную/доказательство о перевозке внутренним водным транспортом/воздушную накладную/накладную железнодорожного или автомобильного сообщения/накладную смешанной перевозки или эквивалентные электронные сообщения (EDI).
3. Нести все расходы, связанные с проверкой Товара (качество, измерение, взвешивание, подсчет), необходимой для поставки Товара, а также расходы по инспектированию Товара перед отгрузкой, которое предписывается властями (указать наименование страны вывоза).
4. За свой счет обеспечить упаковку Товара. Маркировка упакованного Товара должна быть осуществлена надлежащим образом.
5. Своевременно предоставить Покупателю или оказать ему содействие в получении документов и информации, включая информацию безопасности, которая может потребоваться Покупателю для ввоза Товара и (или) его транспортировки до конечного пункта назначения, на его риск и за его счет.
6. Известить представителя Заказчика по электронной почте о передаче Товара Грузоперевозчику.
7. **По настоящему договору Покупатель обязан:**
8. Уплатить стоимость Товара в размере, сроки и порядке, установленными настоящим договором.
9. За свой счет и на свой риск получить любую импортную лицензию или другое официальное свидетельство, а также выполнить все таможенные формальности, требуемые для импорта Товара.
10. Принять поставку Товара сразу после его доставки в поименованное место и время.
11. Несет все риски утраты или повреждения Товара с момента его поставки в место назначения, указанное п. 3.4. настоящего договора.
12. Нести все расходы, связанные с Товаром, с момента его доставки в место назначения, указанное п. 3.4. настоящего договора.
13. Оплатить все пошлины, налоги и другие сборы, а также расходы на выполнение таможенных формальностей, подлежащих оплате при импорте Товара.
14. Надлежащим образом известить Поставщика о готовности принятия Товара.
15. Принять предусмотренные п. 6.1.9. настоящего договора транспортный(ые) документ(ы).
16. **Ответственность сторон**
17. За невыполнение или неудовлетворительное выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством Республики Узбекистан.
18. За несвоевременное выполнение своих обязательств по поставке Оборудования и Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,5% за каждый день просрочки поставки Оборудования, но не более 50% от стоимости Договора.
19. Уплата пени не освобождает сторону от исполнения договорных обязательств.
20. **Рекламация**
21. Претензии по настоящему Договору могут быть заявлены в отношении:
* количества товара, в случае его несоответствия по количеству, указанному в Накладной Счет-фактуре, во время его приема-сдачи на складе. После подписания Акта приемки сторонами, претензии по количеству товара к предъявлены быть не могут;
* качества товара, в случае его несоответствия по качеству в течение гарантийного периода, установленного п. 1.4. настоящего Договора.
* тары и (или) упаковке товара, в случае передачи товара Получателю без тары и (или) упаковки либо ненадлежащей таре и (или) упаковке.
1. В случае если в течение гарантийного срока выяснится, что качество Товара не соответствует предъявляемым требованиям, Заказчик должен направить Поставщику Акт (рекламации) с указанием обнаруженных недостатков поставленного Товара, инициируя тем самым процедуру оценки качества Товара.
2. Поставщик вправе проверить на месте через своего представителя обоснованность рекламации по качеству.
3. Поставщик обязан рассмотреть полученную рекламацию в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, с даты ее получения. Если по истечении указанного срока от Поставщика не последует ответа, рекламация считается признанной.
4. Поставщик обязан устранить обнаруженные дефекты или заменить забракованные части оборудования узлами и деталями надлежащего качества в течение 30 (шестидесяти) календарных дней, с даты принятия рекламации Поставщиком. При этом срок гарантии на оборудование продлевается на срок, в течение которого Покупатель не мог использовать оборудование по своему назначению.
5. В случае возникновения разногласий относительно качества поставленного Товара Стороны имеют право обратиться к независимому эксперту, согласованному обеими сторонами. Если экспертом будет письменно подтверждено, что качество Товара не соответствует предъявляемым требованиям, то Поставщик обязан заменить некачественный Товар качественным в течение срока, установленного по соглашению Сторон, но составляющего не менее 30 (Тридцати) рабочих дней и не более 35 (Тридцати пяти) рабочих дней со дня получения Поставщиком письменного подтверждения экспертом факта наличия брака.
6. **Срок действия договора и условия его расторжения**
7. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, принятых по настоящему договору.
8. Сторона, выразившая намерение досрочно прекратить настоящий Договор, обязуется не менее чем за 5 (пять) календарных дня до предполагаемой даты прекращения Договора уведомить другую Сторону.
9. **Форс-мажор**
10. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, например, стихийные бедствия, эпидемии, пожары, военные конфликты, предписания, приказами или иные административные вмешательства со стороны правительства, или иных обстоятельств вне разумного контроля Сторон, сроки выполнения обязательств по настоящему Договору соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств.
11. Обе стороны должны немедленно известить письменно друг друга о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по настоящему Договору.
12. В случае, если вследствие обстоятельств форс-мажора, просрочка выполнения обязательств по настоящему Договору составит более шести месяцев, любая из сторон вправе отказаться от выполнения Договора. При этом ни одна из сторон не вправе требовать возмещения нанесенных убытков.
13. **Порядок разрешения споров**
14. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в случае если они не урегулированы путем переговоров между Сторонами, подлежат разрешению в Ташкентском межрайонном экономическом суде в соответствии с нормами действующего законодательства Республики Узбекистан.
15. По вопросам, неурегулированным настоящим Договором применяются нормами действующего законодательства Республики Узбекистан.
16. **Антикоррупционная оговорка**
17. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или дарение ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или c иными неправомерными целями. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
18. **Прочие положения**
19. С момента подписания настоящего Договора все договоренности и документы, подписанные или оглашенные ранее по предмету Договора, теряют юридическую силу.
20. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.
21. Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.
22. **Адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Покупатель:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | **Поставщик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение №1 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ ПРОДУКЦИИ**

1. В соответствии с п. 1.1. Контракта Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить следующую Продукцию (оборудование):
2. Всего по Контракту передается Продукция на**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**с учетом НДС с Покупателя не взимается.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование |  Цена за ед.в \_\_\_\_\_ | Ед изм. | Кол-во |  Общая стоимость \_\_\_\_\_\_\_\_ |  Гарантия, месяц | Странапроисхождения, Код ТНВЭД | Год производ-ства |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От ПРОДАВЕЦА**  | **От ПОКУПАТЕЛЯ** |
| Генеральный Директор | Заместитель Председателя Правления АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» |