# КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Услуга почтовых доставок документов и посылок

**Заказчик:** АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан»

Ташкент – 2021г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **Инструкция для участника конкурса**
2. **Техническая часть конкурса.**
3. **Ценовая часть конкурса.**
4. **Проект договора.**
5. **ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Общие положения** | 1.1 |  | Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан за №ЗРУ-472 от 09.04.2018 года «О государственных закупках» (далее - Закон). |
|  |  | 1.2 |  | Предмет конкурса: Услуга почтовых доставок документов и посылок. |
|  |  | 1.3 |  | Максимальная сумма в пределах, которой Заказчик будет пользоваться услугами Исполнителя до 50 000 000 (пятьдесят миллионов) сум с учетом НДС.Цены, указанные в предложении, не должны превышать максимальной суммы услуг. |
|  |  | 1.4 |  | Техническое задание на закупаемую услугу представлено в технической части конкурсной документации. |
|  |  | 1.6 |  | Формы заседания закупочной комиссии – очная (участники принимают участие посредством видеоконференцсвязи). |
| **2** | **Организаторы конкурса** | 2.1 |  | АО «Национальный банк ВЭД РУ» является заказчиком (далее «Заказчик») конкурса.Адрес «Заказчика»: 100084, г. Ташкент, Юнусабадский район, проспект Амира Темура, 101». Реквизиты «Заказчика»: МФО: 00450;ИНН: 200836354. |
|  |  | 2.2 |  | Рабочим органом закупочной комиссии является Служба организации закупок (далее - «Рабочий орган»).Адрес: 100084, г. Ташкент, Юнусабадский район, проспект Амира Темура, 101».  |
|  |  | 2.3 |  | Держатель договора: АО «Национальный банк ВЭД РУ». |
|  |  | 2.4 |  | Конкурс проводятся Закупочной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов. |
| **3** | **Участники конкурса** | 3.1 |  | В конкурсе могут принять участие любые юридические лица1 независимо от форм собственности, за исключением юридических лиц, приведенных в настоящей инструкции участникам конкурса (далее – ИУК) 5.3. |
|  |  | *1В конкурсе могут принимать участие как иностранные юридические лица (нерезиденты Республики Узбекистан), так и отечественные юридические лица (резиденты Республики Узбекистан)* |
| **4** | **Порядок получения конкурсной документации** | 4.1 |  | Для участия в конкурсе, участник должен:а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном информационном портале, а также на официальном вэб-сайте заказчика для ознакомления с условиями конкурса;б) подать квалификационные документы и предложение в соответствии с требованиями настоящей ИУК. |
| **5** | **Квалификационный отбор участников для участия в конкурсе** | 5.1 |  | Перед началом конкурса, Закупочной комиссией производится квалификационный отбор участников. К дальнейшему участию в конкурсе допускаются только те участники, которые прошли квалификационный отбор. |
|  |  | 5.2 |  | Перечень документов, необходимых для проведения квалификационного отбора представлен в приложении №1 (формы №1,2,3,4) к настоящей инструкции. Все квалификационные документы должны быть вложены во внешний конверт. |
|  |  | 5.3 |  | При квалификационном отборе участников, к участию в конкурсе не допускаются организации: |
|  |  |  |  | не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора; |
|  |  |  |  | находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; |
|  |  |  |  | находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»; |
|  |  |  |  | находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; |
|  |  |  |  | ненадлежащее исполнившие принятые обязательства по ранее заключенным договорам; |
|  |  |  |  | имеющиеся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;участники, у которых учредителями являются одни и те же юридические и физические лица; |
|  |  |  |  | учрежденные менее чем за 6 месяцев до объявления конкурсных торгов; |
|  |  |  |  | зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны). |
|  |  | 5.4 |  | Критерии квалификационной оценки представлены в Приложении №2. |
|  |  | 5.5 |  | Заказчик отстраняет участника от участия в конкурсе, если: |
|  |  |  |  | участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо процедуры заказчика в процессе государственных закупок; |
|  |  |  |  | у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства. |
| **6** | **Язык конкурса, единица измерений.** | 6.1 |  | Предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на русском или узбекском языке. Предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на русский или узбекский язык. В случае наличия разночтений в тексте предложения, когда используется более чем один язык, русский или узбекский языки будут превалирующими. |
| **7** | **Предложение и порядок его оформления** | 7.1 |  | Участник должен представить два комплекта документов - один оригинал и одна копия - в отдельных конвертах. В каждом комплекте должен быть внешний конверт и внутренние конверты (техническое и ценовое предложение). |
|  |  | 7.2 |  | Предложение участника передается в Рабочий орган закупочной комиссии почтой или через уполномоченного представителя участника нарочно. Дата и время предоставления предложения фиксируется Рабочим органом в журнале регистрации предложений и заверяется подписью уполномоченного представителя участника (при его наличии). |
|  |  | 7.3 |  | Участник конкурса: |
|  |  |  |  | несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; |
|  |  |  |  | вправе подать только одно предложение; |
|  |  |  |  | вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений. |
|  |  | 7.4 |  | Предложение состоит из двух (технической и ценовой) частей: |
|  |  |  |  | техническая часть должна соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемой услуги; |
|  |  |  |  | ценовая часть должна соответствовать условиям конкурса и содержать следующую информацию: наименование услуги, цена услуги, итоговая сумма, условия оказания услуг, условия платежа, срок действия предложения и т.п. |
|  |  | 7.5 |  | Предложение оформляется нижеследующим образом. |
|  |  |  |  | внешний конверт, который включает в себя: |
|  |  |  |  | квалификационные документы; |
|  |  |  |  | внутренний конверт с техническим предложением;внутренний конверт с ценовым предложением.  |
|  |  | 7.6 |  | На внешнем и внутреннем конвертах, должна быть проставлена печать участника в местах склейки конверта. |
|  |  | 7.7 |  | Квалификационные документы должны быть пронумерованы, прошиты и опечатаны печатью участника, на первой странице должна быть пометка «оригинал» или «копия». |
|  |  | 7.8 |  | Документы внутреннего конверта, должны быть прошиты, на первой странице должна быть пометка «оригинал» или «копия». |
|  |  | 7.9 |  | В случае отсутствия на первых страницах отметок «оригинал» или «копия», закупочная комиссия вправе самостоятельно поставить отметку «оригинал» или «копия», если имеются соответствующие отметки на конвертах. |
|  |  | 7.10 |  | **На внешнем конверте должно быть указано:** |
|  |  |  |  | отметка «оригинал» или «копия»; |
|  |  |  |  | наименование предмета конкурса; |
|  |  |  |  | наименование участника и его адрес, включая контактные данные и e-mail; |
|  |  |  |  | надпись «Внешний конверт»; |
|  |  |  |  | наименование заказчика и его адрес; |
|  |  |  |  | надпись «не вскрывать до последнего срока подачи предложений *(указать время и дату вскрытия конвертов)*». |
|  |  | 7.11 |  | **На внутренних конвертах должно быть указано:** |
|  |  |  |  | отметка «оригинал» или «копия»; |
|  |  |  |  | наименование предмета конкурса; |
|  |  |  |  | наименование участника и его адрес, включая контактные данные и e-mail; |
|  |  |  |  | наименование заказчика и его адрес; |
|  |  |  |  | надпись «Внутренний конверт с технической частью»; |
|  |  |  |  | надпись «Внутренний конверт с ценовой частью |
|  |  |  |  | надпись: «Вскрыть после успешного прохождения квалификационного отбора». |
|  |  | 7.12 |  | Требования к наличию обязательных документов в техническом конверте.Пакет технического предложения должен содержать следующие документы: |
|  |  |  |  | оригинал и копия технического предложения; |
|  |  |  |  | перечень документации, содержащие полное и подробное описание предлагаемой услуги. |
|  |  | 7.13 |  | Технические документы участника конкурса представляются в двух экземплярах (оригинал и копия), которые должны быть прошиты отдельно, парафированы и пронумерованы с содержанием описи документов. |
|  |  | 7.14 |  | Требования к наличию обязательных документов во внутреннем конверте с ценовым предложением:     ценовое предложение и таблица цен в соответствии с формой №5, прилагаемой к данной инструкции. |
|  |  | 7.15 |  | Ценовое предложение и таблица цен участника конкурса представляются в двух экземплярах (оригинал и копия), которые должны быть прошиты отдельно, парафированы и пронумерованы. |
|  |  | 7.16 |  | Рабочий орган несет ответственность за целостность и сохранность конвертов с предложениями, оформленных только в соответствии с требованиями настоящей инструкции. |
|  |  | 7.17 |  | Предложения принимаются до \_\_:\_\_ часов местного времени \_\_ февраля 2021 года по адресу: 100084, г. Ташкент, Юнусабадский район, проспект Амира Темура, 101.  |
|  |  | 7.18 |  | Срок действия предложения участников должен составлять не менее 60 дней со дня окончания представления предложений. |
| **8** | **Продление срока предоставления предложений** | 8.1 |  | Закупочная комиссия может принять решение о переносе даты закрытия конкурса (продлении срока представления предложений), которое распространяется на всех участников конкурса. |
|  |  | 8.2 |  | Решение о продлении срока принимается только на заседании закупочной комиссии. |
|  |  | 8.3 |  | Объявления о продлении сроков представления предложений размещается в специальном информационном портале и официальном вэб-сайте заказчика. |
| **9** | **Процедура вскрытия конвертов с предложениями порядок и критерии их оценки** | 9.1 |  | Время, указанное в объявлении как время проведения конкурса, закупочная комиссия для проведения оценки предложений вскрывает конверты с предложениями, поданными участниками конкурса. Уполномоченный представитель участника вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов. |
|  |  | 9.2 |  | Срок рассмотрения и оценки предложений участников не может превышать десять дней с момента окончания подачи предложений. |
|  |  | 9.3 |  | Рабочий орган закупочной комиссии письменно информирует участников о дате и месте проведения процедуры вскрытия предложений. В случае неявки участников на заседание закупочной комиссии, конверты с предложениями вскрываются в одностороннем порядке. |
|  |  | 9.4 |  | На **первом этапе** производится оценка технической части предложения участников. Решение закупочной комиссии по оценке технической части предложения оформляется протоколом, которым определяются участники, прошедшие в следующий этап. Уполномоченный представитель участника вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов с предложениями. |
|  |  | 9.5 |  | На второй этап конкурса допускаются прошедшие первый этапа конкурса. |
|  |  | 9.6 |  | На **втором этапе** проводятся вскрытие и оценка ценовой части предложения. Решение закупочной комиссии по оценке ценовой части предложения оформляется протоколом, которым определяется победитель. Уполномоченный представитель участника вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов с предложениями.Закупочная комиссия при вскрытии конвертов оглашает имена участников конкурса, наименование услуги, цену и сумму предложения, перечень документов, содержащихся в конверте и их краткое содержание, а также правильность их заполнения, согласно требованиям настоящей конкурсной документации. |
|  |  | 9.7 |  | Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя на основе критериев, указанных в конкурсной документации. |
|  |  | 9.8 |  | В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе. |
|  |  | 9.9 |  | Оценка предложений и определение победителя производятся на основании критериев, изложенных в конкурсной документации (Приложение №2). |
|  |  | 9.10 |  | Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановлений и конкурсной документации. |
|  |  | 9.11 |  | Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлениями или предложение участника не соответствует требованиям конкурсной документации. |
|  |  | 9.12 |  | В процессе оценки предложений Рабочий орган закупочной комиссии вправе направлять участникам письменные запросы по подтверждению или разъяснению той или иной информации, указанной в предложении. При получении таких запросов участникам необходимо письменно ответить Рабочему органу и представить запрашиваемую информацию. В ходе таких переписок не допускается внесение каких-либо изменений в техническую часть предложения. |
|  |  | 9.13 |  | Если участники представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату вскрытия конвертов с ценовой частью предложения.При этом, отечественные участники должны предоставить ценовые предложения исключительно в национальной валюте. |
|  |  | 9.14 |  | Победителем признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора, при соблюдении требований, указанных в конкурсной документации. |
|  |  | 9.15 |  | При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника. |
|  |  | 9.16 |  | В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников, при оценке будут учтены соответствующие расходы Заказчика (налоги, и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан. |
|  |  | 9.17 |  | Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений. |
|  |  | 9.18 |  | Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами закупочной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания. |
|  |  | 9.19 |  | Любой участник вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов конкурса. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику соответствующие разъяснения. |
| **10** | **Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности** | 10.1 |  | Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:     лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность; |
|  |  |  |  |      председатель и члены комиссии, а также члены Рабочей группы, созданной для изучения предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия. |
|  |  |  |  |      победитель, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором. |
| **11** | **Прочие условия** | 11.1 |  | Участники, изъявившие желание участвовать в конкурсе, имеют право обратиться в Рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого конкурса. |
|  |  | 11.2 |  | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в конкурсе. |
|  |  | 11.3 |  | Изменение товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом конкурсе должен быть продлен не менее чем на десять дней, с даты внесения изменений в конкурсную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении. |
|  |  | 11.4 |  | Участник конкурса вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации в форме, определенной в объявлении на проведение конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее сущность. |
|  |  | 11.5 |  | Участник вправе внести изменения в предложение, представленное закупочной комиссии до истечения последнего срока приема предложений. Порядок внесения изменений в предложение осуществляется в следующем порядке: |
|  |  |  |  |      участник представляет в Закупочную комиссию конверт с измененным предложением в запечатанном конверте с надписью «изменение» до его вскрытия; |
|  |  |  |  |      замененный конверт возвращается участнику в невскрытом виде. |
|  |  | 11.6 |  | Конкурс может быть объявлен Закупочной комиссией не состоявшейся: |
|  |  |  |  |      если в конкурсе принял участие один участник или никто не принял участие; |
|  |  |  |  |      если по результатам рассмотрения предложений Закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям конкурсной документации; |
|  |  |  |  |      все представленные предложения не содержат необходимый пакет документов.  |
|  |  | 11.7 |  | Невскрытые пакеты участников, отстраненных от участия по решению Закупочной комиссии, возвращаются Рабочим органом под роспись в 10 дневной срок после заседания Закупочной комиссии. По истечению указанного срока Рабочий орган не несет ответственности за целостность и сохранность пакетов. |
|  |  | 11.8 |  | Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на официальном вэб-сайте. |
| **12** | **Заключение договора** | 12.1 |  | По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и предложении, поданном участником, с которым заключается договор.До момента заключения договора, условия договора могут быть изменены по соглашению сторон, в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан. |
|  |  | 12.2 |  | Участник, объявленный по решению конкурса победителем, получит от заказчика соответствующее письменное извещение. |
|  |  | 12.3 |  | Заказчик имеет право вступать в переговоры по итогам второго этапа с победителем о снижении цены. |
|  |  | 12.4 |  | Договор должен быть подписан сторонами не позднее десяти дней после получения победителем от заказчика соответствующего письменного извещения, при условии его согласования по всем существенным условиям сторонами |
|  |  | 12.5 |  | В случае уклонения победителя от заключения договора будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника.При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем конкурса, или отказаться от заключения договора. |

**Приложение №1**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

Квалификационных документов

1. Заявка для участия в конкурсе на имя председателя закупочной комиссии *(форма №1).*
2. Копия документа о свидетельстве Государственной регистрации организации, заверенная печатью участника.
3. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, не имеет задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей, об отсутствии ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключенным договорам, а также не зарегистрирован и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) *(форма №2).*
4. Общая информация об участнике (форма *№3*)
5. В случае невозможности присутствия руководителя организации (компании) на конкурсе, необходимо предоставить доверенность (*форма №4*) на имя компетентного представителя, правомочного для:

а) представления конкурсных документов;

б) проведения переговоров с заказчиком и рабочим органом;

в) присутствия на заседаниях закупочной комиссии;

г) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части предложения, а также других вопросов.

*Форма №1*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочной комиссии**

**ЗАЯВКА**

Изучив конкурсную документацию на оказания *(указать наименование предлагаемой услуги)*, ответы на запросы № *(указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним)*, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся *(наименование Участника)*, намерены участвовать в конкурсе на предоставление услуг в соответствии с конкурсной документацией.

В этой связи направляем следующие документы во внешнем конверте:

**1.** Пакет квалификационных документов на \_\_\_\_ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество);

**2.** Внутренний конверт с технической частью предложения;

**3.** Внутренний конверт с ценовой частью предложения.

**4**. Иные документы *(в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).*

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку предложения:

Контактный телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

*Форма №2*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочной комиссии**

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

 *(наименование компании)*

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с *(наименование заказчика)*;

- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;

- не имеется задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;

- не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).

Подписи:

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. юриста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место печати

*Форма №3*

**Общая информация об участнике**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы |  |
| **2** | Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа) |  |
| **3** | Юридический адрес |  |
| **4** | Контактный телефон, факс, е-mail |  |
| **5** | Полные банковские реквизиты |  |
| **6** | Основные направления деятельности |  |

**Информация об опыте оказания требуемых услуг***(Участник должен предоставить подтверждающие документы)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование предмета услуг | Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация | Срок проведения услуги | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись уполномоченного лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)*

**М.П.**

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

*Форма №4*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

ДОВЕРЕННОСТЬ

Компания (предприятие, завод и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Компания», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава (Положения и т.д.), настоящей доверенностью уполномочивает представителя Компании - гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(паспорт серии \_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года) на

а) представления конкурсных документов;

б) проведения переговоров с заказчиком и рабочим органом;

в) присутствия на заседаниях закупочной комиссии;

г) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части предложения, а также других вопросов.

Настоящая доверенность вступает в силу с момента её подписания и действует на весь процесс согласования пунктов, заключаемого по итогам конкурса договора, процедуру его подписания, экспертизы и регистрации (в случае заключения импортного контракта с иностранным поставщиком) в Центре комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Министерстве экономики и промышленности Республики Узбекистан.

С момента вступления в силу Договора права и обязательства по нему переходят
к «Компании» в полном объёме до их окончательного выполнения.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Ф.И.О. и подпись лица, на которого выдана данная доверенность

Место печати

*Форма №5*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

на выполнение *(указать наименование работ/услуг)*

Дата: (*вписать дату подачи предложения*).

КОМУ: Закупочной комиссии.

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили конкурсную документацию в целом и ознакомились с характером проблем, которые должны быть решены в процессе предоставления услуг.

Проанализировав все требования, предлагаем предоставить услугу (*указать наименование услуги*) в соответствии с условиями конкурса:

- условия оплаты - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- сроки проведения - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 Сумма оказания предлагаемой услуги указана в прилагаемой таблице цен, которая является частью настоящего предложения *(указать валюту)*.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 60 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема предложений. Это предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Мы понимаем, что закупочная комиссия не обязана принимать наименьшее ценовое предложение, а принимать наилучшее предложение по всем показателям и критериям оценки.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

ТАБЛИЦА ЦЕН

|  |
| --- |
| **Тарифы указать в национальной валюте РУз с учетом НДС. ( указать валюту, если иное )**  |
| **№** | **Вес почты(кг)** | **Зона 1** | **Зона 2** | **Зона 3** | **Зона 4** | **Зона 5** | **Зона 6** |
| **1** | **Документы** |
| **1.1** | до 0,250 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **1.2** | от 0,250 кг. до 0,5 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **1.3** | от 0,5 кг. до 1 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **1.4** | от 1 кг. до 1,5 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **1.5** | от 1,5 кг. до 2 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **ПОСЫЛКА** |
| **2.1** | до 500 гр. |  |  |  |  |  |  |
| **2.2** | от 500 гр. до 1 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2.3** | от 1 кг. до 1,5 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2.4** | от 1,5 кг. до 2 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2.5** | от 2 кг. до 3 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2.6** | от 3 кг. до 4 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2.7** | от 4 кг. до 5 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2.8** | от 5 кг. до 6 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2.9** | от 6,0 кг. до 7,0 кг. |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Afghanistan | 6 | EastTmor | 6 | Libya | 6 | San Marino | 2 |  |
| Albania | 3 | Ecuador | 6 | Liechtenstein | 2 | SaoTome & Principe | 6 |  |
| Algeria | 6 | Egypt | 6 | Lithuania | 2 | Saudi Arabia | 6 |  |
| American Samoa | 6 | El Salvador | 6 | Luxembourg | 3 | Senegal | 6 |  |
| Andorra | 3 | Eritrea | 6 | Macau | 5 | Serbia, Rep of | 3 |  |
| Angola | 6 | Estonia | 2 | Macedonia, Rep of | 3 | Seychelles | 6 |  |
| Anguilla | 6 | Ethiopia | 6 | Madagascar | 6 | Sierra Leone | 6 |  |
| Antigua | 6 | Falkland Islands | 6 | Malawi | 6 | Singapore | 5 |  |
| Argentina | 6 | Faroe Islands | 6 | Malaysia | 5 | Slovakia | 3 |  |
| Armenia | 2 | Fiji | 6 | Maldives | 6 | Slovenia | 3 |  |
| Aruba | 6 | Finland | 2 | Mali | 6 | Solomon Islands | 6 |  |
| Australia | 6 | France | 2 | Malta | 3 | Somalia | 6 |  |
| Austria | 2 | French Guyana | 6 | Marshall Islands | 6 | Somaliland (N. Somalia) | 6 |  |
| Azerbaijan | 2 | Gabon | 6 | Martinique | 6 | South Africa | 6 |  |
| Bahamas | 6 | Gambia | 6 | Mauritania | 6 | Spain | 3 |  |
| Bahrain | 6 | Georgia | 2 | Mauritius | 6 | Sri Lanka | 5 |  |
| Bangladesh | 5 | Germany | 2 | Mayotte | 6 | St. Barthelemy | 6 |  |
| Barbados | 6 | Ghana | 6 | Mexico | 6 | St. Eustatius | 6 |  |
| Belarus | 2 | Gibraltar | 3 | Micronesia | 6 | St. Kitts | 6 |  |
| Belgium | 2 | Greece | 3 | Moldova, Rep Of | 2 | St. Lucia | 6 |  |
| Belize | 6 | Greenland | 6 | Monaco | 2 | St. Maarten | 6 |  |
| Benin | 6 | Grenada | 6 | Mongolia | 5 | St. Vincent | 6 |  |
| Bermuda | 6 | Guadeloupe | 6 | Montenegro, Rep of | 3 | Sudan | 6 |  |
| Bhutan | 5 | Guam | 6 | Montserrat | 6 | Suriname | 6 |  |
| Bolivia | 6 | Guatemala | 6 | Morocco | 6 | Swaziland | 6 |  |
| Bonaire | 6 | Guernsey | 3 | Mozambique | 6 | Sweden | 3 |  |
| Bosnia & Herzegovina | 3 | Guinea Republic | 6 | Myanmar | 5 | Switzerland | 2 |  |
| Botswana | 6 | Guinea-Bissau | 6 | Namibia | 6 | Syria | 6 |  |
| Brazil | 6 | Guinea-Equatorial | 6 | Nauru, Rep Of | 6 | Tahiti | 6 |  |
| Brunei | 5 | Guyana (British) | 6 | Nepal | 5 | Taiwan | 5 |  |
| Bulgaria | 2 | Haiti | 6 | Netherlands | 2 | Tajikistan | 1 |  |
| Burkina Faso | 6 | Honduras | 6 | Netherlands Antilles | 6 | Tanzania | 6 |  |
| Burundi | 6 | Hong Kong | 5 | Nevis | 6 | Thailand | 5 |  |
| Cambodia | 5 | Hungary | 2 | New Caledonia | 6 | Togo | 6 |  |
| Cameroon | 6 | Iceland | 6 | New Zealand | 6 | Tonga | 6 |  |
| Canada | 4 | India | 5 | Nicaragua | 6 | Trinidad & Tobago | 6 |  |
| Canary Islands | 3 | Indonesia | 5 | Niger | 6 | Tunisia | 6 |  |
| Cape Verde | 6 | Iran | 6 | Nigeria | 6 | Turkey | 2 |  |
| Cayman Islands | 6 | Iraq | 6 | Niue | 6 | Turks & Caicos Islands | 6 |  |
| Central African Rep | 6 | Ireland, Rep of | 3 | Norway | 3 | Tuvalu | 6 |  |
| Chad | 6 | Israel | 6 | Oman | 6 | UAE | 3 |  |
| Chile | 6 | Italy | 2 | Pakistan | 6 | Uganda | 6 |  |
| China, People's Rep | 5 | Jamaica | 6 | Palau | 6 | Ukraine | 2 |  |
| Colombia | 6 | Japan | 5 | Panama | 6 | United Kingdom | 2 |  |
| Comoros | 6 | Jersey | 3 | Papua New Guinea | 6 | Uruguay | 6 |  |
| Congo | 6 | Jordan | 6 | Paraguay | 6 | USA | 4 |  |
| Congo, Dem Rep of | 6 | Kazakhstan | 1 | Peru | 6 | Vanuatu | 6 |  |
| Cook Islands | 6 | Kenya | 6 | Philippines | 5 | Venezuela | 6 |  |
| Costa Rica | 6 | Kiribati | 6 | Poland | 2 | Vietnam | 5 |  |
| Cote d'Ivoire | 6 | Korea, D.RR of | 5 | Portugal | 3 | Virgin Islands (British) | 6 |  |
| Croatia | 3 | Korea, Rep of | 5 | Puerto Rico | 6 | Virgin Islands (US) | 6 |  |
| Cuba | 6 | Kosovo | 3 | Qatar | 6 | Yemen, Rep of | 6 |  |
| Curacao | 6 | Kuwait | 6 | Reunion, Island Of | 6 | Zambia | 6 |  |
| Cyprus | 3 | Kyrgyzstan | 1 | Romania | 3 | Zimbabwe | 6 |  |
| Czech Republic | 2 | Laos | 5 | Russian Federation (Moscow only) | 1 |  |  |  |
| Denmark | 3 | Latvia | 2 | Russian Federation | 2 |  |  |  |
| Djibouti | 6 | Lebanon | 6 | Rwanda | 6 |  |  |  |
| Dominica | 6 | Lesotho | 6 | Saipan | 6 |  |  |  |
| Dominican Republic | 6 | Liberia | 6 | Samoa | 6 |  |  |  |

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

**Приложение №2**

**Порядок и критерии квалификационной оценки участников**

**и их предложений.**

Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в конкурсе.

Квалификационная оценка осуществляется закупочной комиссией до начала конкурса. Если требуемая информация не представлена участником, закупочная комиссия вправе не допускать его к участию в конкурсе.

***Критерии квалификационной оценки***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка** | **Примечание** |
| **1** | Представление в установленный срок пакет документов для квалификационного отбора  | Да / нет | Если поступил позже указанного в объявлении срока, участник дисквалифицируется |
| 2 | Исполнение обязательств по ранее заключенным договорам  | Надлежащее / не надлежащее (проводится на основании гарантийного письма участника) | Если ненадлежащее, то участник дисквалифицируется |
| 3 | Состояние участника в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства | Да / нет(проводится на основании гарантийного письма участника) | Если да, то участник дисквалифицируется |
| 4 | Состояние участника в стадии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком | Да / нет(проводится на основании гарантийного письма участника и информации от заказчика) | Если да, то участник дисквалифицируется |
| 5 | Регистрация участника и банка участника в оффшорных зонах | Да / нет | Участник, а также участники, банки которых зарегистрированные в оффшорных зонах, к участию в конкурсе не допускаются |
| 6 | Участник имеется в Едином реестре недобросовестных исполнителей | Имеется / Не имеется | Если имеется, то участник дисквалифицируется |
| 7 | Наличие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей | Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника) | Если да, то участник дисквалифицируется |
| 8 | Участник учрежден менее чем за 6 месяцев до объявления конкурсных торгов | Да / нет | Если да, то участник дисквалифицируется |

**I. Этап: Техническая оценка предложений.**

Осуществляется Закупочной комиссией на основании документов внутреннего конверта и технической части. Предложения участников конкурса, не прошедшие, по технической оценке, дисквалифицируются. При этом конверт с ценовой частью возвращается участнику без вскрытия.

***Критерии технической оценки***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка** | **Примечание** |
| 1 | Иметь все необходимое для оказания услуг техническое оборудование, средства автоматизации и информатизации, и персонал (должен осуществлять упаковку отправлений качественными материалами, необходимыми для обеспечения их целостности и сохранности, располагать оборудованием для обработки грузов с целью качественного оказания услуг и соответствующими курьерами, и т.п.) | Соответствует / Не соответствует  | Если нет, то участник дисквалифицируется |
| 2 | Диагностирования и выявления на ранних стадиях программных и аппаратных дефектов обеспечивать своевременную доставку отправлений по указанному адресу, в частности иметь возможность доставлять срочную почту в максимально короткие сроки (в течении 3 – 5 рабочих дней) | Соответствует / Не соответствует  | Если нет, то участник дисквалифицируется |
| 3 | Обновления критически важных модулей безопасности обеспечивать сохранность документов и посылок (доставку в целостности, без повреждений), сопутствующую безопасность, конфиденциальность и надежность услуг (гарантировать надлежащую тайну связи и конфиденциальность информации о характере и содержании отправлений) | Соответствует / Не соответствует  | Если нет, то участник дисквалифицируется |
| 4 | Своевременно информировать Заказчика об ограничениях по доставке отправлений | Соответствует / Не соответствует  | Если нет, то участник дисквалифицируется |
| 5 | Обеспечивать бесперебойный оперативный прием отправлений Заказчика по рабочим дням с 09:00 до 18:00 ташкентского времени | Соответствует / Не соответствует  | Если нет, то участник дисквалифицируется |
| 6 | Обеспечивать Заказчику возможность отслеживания отправления в режиме «он-лайн» с использованием сети Интернет по номеру накладной, или иным реквизитам отправления | Соответствует / Не соответствует  | Если нет, то участник дисквалифицируется |
| 7 | Услуги должны оказываться с соблюдением настоящих требований, требований нормативных правовых актов Республики Узбекистан и международными требованиями в области оказания услуг почтовой связи, включая, но не ограничиваясь | Соответствует / Не соответствует  | Если нет, то участник дисквалифицируется |
| 8 | Всемирной почтовой конвенцией | Соответствует / Не соответствует  | Если нет, то участник дисквалифицируется |
| 9 | Конвенцией о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ) | Соответствует / Не соответствует  | Если нет, то участник дисквалифицируется |
|  | Правилами IATA (Международная ассоциация авиаперевозчиков) и ICAO (Международная ассоциация гражданской авиации);  | Соответствует / Не соответствует  | Если нет, то участник дисквалифицируется |
|  | Таможенным законодательством Таможенного союза в части пересылки товаров в страны, входящие в Таможенный союз | Соответствует / Не соответствует  | Если нет, то участник дисквалифицируется |

**II Этап: Ценовая оценка предложений.**

Осуществляется закупочной комиссией после проведения технической оценки на основании документов внутреннего конверта с ценовой частью.

***Критерии ценовой оценки***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка** | **Примечание** |
| 1 | Наименьшая цена, и соответствие по ценовой части конкурсной документации | Наименьшая цена и соответствие по ценовой части конкурсной документации |  |

1. **Техническая часть**

**Техническое задание
на оказание почтовых услуг(заключение договора с поставщиком услуг) для нужд акционерного общества «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан»**

1. **Общие сведения**
	1. Наименованием и целью выполняемых работ является осуществление услуг почтовых доставок документов и посылок получателям, находящимся в странах ближнего и дальнего зарубежья, для акционерного общества «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» (далее – Заказчик) потенциальной компанией по оказанию таких услуг (далее – Исполнитель).
	2. Основанием является производственная необходимость направления Заказчиком документов и посылок в рамках сотрудничества с иностранными партнёрами.
2. **Общие требования к Исполнителю и условия предоставления услуг**

2.1 Предполагаемая годовая сумма по почтовым отправлениям Заказчика составляет около 50 млн. узбекских сумов.

2.2 Исполнителем должна быть международная почтовая компания, зарегистрированная на территории иностранного государства, имеющая соответствующую лицензию на оказание услуг почтовой связи.

2.3 Исполнитель должен:

* иметь все необходимое для оказания услуг техническое оборудование, средства автоматизации и информатизации, и персонал (должен осуществлять упаковку отправлений качественными материалами, необходимыми для обеспечения их целостности и сохранности, располагать оборудованием для обработки грузов с целью качественного оказания услуг и соответствующими курьерами, и т.п.);
* обеспечивать своевременную доставку отправлений по указанному адресу, в частности иметь возможность доставлять срочную почту в максимально короткие сроки (в течении 3 – 5 рабочих дней);
* обеспечивать сохранность документов и посылок (доставку в целостности, без повреждений), сопутствующую безопасность, конфиденциальность и надежность услуг (гарантировать надлежащую тайну связи и конфиденциальность информации о характере и содержании отправлений);
* своевременно информировать Заказчика об ограничениях по доставке отправлений;
* обеспечивать бесперебойный оперативный прием отправлений Заказчика по рабочим дням с 09:00 до 18:00 ташкентского времени;
* обеспечивать Заказчику возможность отслеживания отправления в режиме «он-лайн» с использованием сети Интернет по номеру накладной, или иным реквизитам отправления;

2.4 Услуги должны оказываться с соблюдением настоящих требований, требований нормативных правовых актов Республики Узбекистан и международными требованиями в области оказания услуг почтовой связи, включая, но не ограничиваясь:

* Всемирной почтовой конвенцией;
* Конвенцией о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ);
* Правилами IATA (Международная ассоциация авиаперевозчиков)
и ICAO (Международная ассоциация гражданской авиации);
* таможенным законодательством Таможенного союза в части пересылки товаров в страны, входящие в Таможенный союз.

2.5 Начало оказания услуг будет установлено с даты заключения Договора, предполагаемый срок Договора будет составлять 1год.

2.6 Вес потенциального пакета документов или посылки будет составлять 0,25 – 7 кг.

**3. Требования по правилам сдачи и приёмки**

3.1 При передаче Исполнителю документов Заказчика представитель Исполнителя будет должен расписаться в соответствующем журнале либо подписать акт о передаче ему документов.

3.2 По факту оказания услуг Исполнитель должен будет предоставлять Заказчику акты оказанных услуг/работ и счет-фактуры в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

1. **ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Максимальная сумма в пределах, которой Заказчик будет пользоваться услугами Исполнителя | **50 000 000,00** (пятьдесят миллионов) сум с учетом НДС сум |
| 2 | Источник финансирования  |  Собственные средства |
| 3 | Условия платежа и график платежей | Стоимость услуг будет определяться в соответствии со спецификацией цен по нижеуказанной форме.Заказчик оплачивает 100% предоплату от суммы отправления на основании счета согласно тарифу Испонителя. |
| 4 | Валюта платежа |  UZS – валюта Республики Узбекистан (Сум) |
| 5 | Период оказания услуг | **12 месяцев** |
| 6 | Срок действия конкурсного предложения | 60 дней |

**ДОГОВОР**

**на оказание услуг №\_\_\_**

*Проект договора не является окончательным, в него могут быть внесены изменения, дополнения в процессе переговоров*

г.Ташкент «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующее на основании **Устава**, в лице Директора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», действующее на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили Договор о нижеследующем: |
| **1. Предмет Договора** |
| 1.1 | **«Исполнитель» предоставляет «Заказчику» услуги:*** по приему, погрузке, разгрузке, транспортировке и доставке экспортируемых грузов (документов и посылок), включая отправляемых из других областей Республики Узбекистан, где действуют Агенты «Исполнителя» грузополучателям в страны мира, на которые распространяется действие сети Исполнителя;
* по транспортировке и доставке документов и посылок из вышеуказанных стран мира грузополучателям, находящимся на территории Республики Узбекистан, а также за её пределами;
* по приему оплаты бухгалтерией «Исполнителя», находящейся в главном офисе в г. Ташкенте, за отправления, совершенные уполномоченными лицами «Заказчика» из других областей Республики Узбекистан, где действуют Агенты «Исполнителя».
 |
| **2. Обязанности Сторон** |
| 2.1 | **«Исполнитель» обязуется:*** Осуществлять прием отправлений, предназначенных для перевозки по сети Исполнителя, в согласованное с «Заказчиком» время в рабочие дни с 09:30 до 17:30 часов, если заявка об отправке подана «Заказчиком» до 17:00 (время Ташкентское);
* Обеспечивать перевозку и доставку документов или посылок представителям грузополучателей по адресам, указанным «Заказчиком» в авианакладной Исполнителя;
* При поступлении отправлений по сети Исполнителя на имя «Заказчика» доставлять их по указанному в накладной отправления адресу в пределах г. Ташкент;
* Принимать все необходимые меры для обеспечения сохранности документов и посылок с момента их приема до момента вручения адресату;
* Предоставлять необходимую «Заказчику» информацию о времени доставки отправления, а также другую информацию, предусмотренную сервисом Исполнителя;
* Осуществлять таможенную очистку посылок «Заказчика» на территории Республики Узбекистан.
 |
| 2.2 | **«Заказчик» обязуется:*** Обеспечивать доступ сотрудников «Исполнителя» на территорию «Заказчика» для осуществления приёмки груза (документов и посылок) в согласованное Сторонами время (время оформления отправлений не должно превышать 15 минут с момента приезда курьера к «Заказчику»);
* Предоставлять сотрудникам «Исполнителя» возможность проводить инспекцию отправлений в соответствии с «Условиями доставки», изложенными на обратной стороне авианакладной;
* Не допускать вложений, запрещенных законодательством Республики Узбекистан и правилами перевозки по сети Исполнителя;
* Своевременно оплачивать предоставленные «Исполнителем» услуги в сроки, указанные в п. 3.4 настоящего Договора;
* Назначать лиц, ответственных за осуществление отправлений со стороны «Заказчика»;
* Предоставлять все необходимые документы для таможенного оформления посылок, требуемые в соответствии с таможенным законодательством Республики Узбекистан, и обеспечивать предоставление таких документов получателем в стране назначения;
* Оплачивать таможенные пошлины, акцизный налог и другие сборы, предусмотренные таможенным законодательством Республики Узбекистан при таможенном оформлении посылок, и обеспечивать оплату получателем пошлин, налогов и других сборов, предусмотренных таможенным законодательством страны назначения;
* Оплачивать в случае необходимости стоимость хранения грузов (документов и посылок) на складах аэропорта.
 |
| **3. Стоимость услуг и условия оплаты** |

3.1 Стоимость услуг по международным отправкам определяется в сумах Республики Узбекистан на основании стандартного тарифа Исполнителя в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору. Размер топливной надбавки корректируется на ежемесячной основе.

3.2 Стоимость услуг за перевозки внутри страны определяется в сумах Республики Узбекистан на основании стандартного тарифа Исполнителя в соответствии с Приложением №2.

3.3 Оплата по настоящему Договору осуществляется банковским переводом в сумах Республики Узбекистан.

3.4 «Заказчик» осуществляет предоплату за услуги «Исполнителя» в размере 100% от суммы планируемых объемов отправлений. Полный расчет осуществляется в течение 3-х банковских дней после получения счета–фактуры, предоставляемой «Исполнителем».

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **4. Ответственность Сторон**4.1 Стороны за нарушение условий договора несут ответственность в соответствии с законом РУз «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов» |
| 4.2 | «Исполнитель» несёт ответственность перед «Заказчиком» за транспортировку и доставку отправления в соответствии с «Условиями доставки», изложенными на обратной стороне авианакладной Исполнителя.  |
| 4.3 | «Заказчик» несёт ответственность перед «Исполнителем» за своевременность оплаты выставленных счетов в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.  |
| 4.4 | «Заказчик» несёт ответственность за достоверность сведений о документах и посылках, пересылаемых по сети DHL, перед соответствующими государственными органами. |
| **5. Разрешение споров** |
| 5**.**1 | Все споры, связанные с исполнением настоящего Договора, должны быть по возможности разрешены путем переговоров. В случае не достижения согласия между Сторонами разрешение спора осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Узбекистан. |
| **6. Особые условия** |
| 6.1 | С момента подписания настоящего Договора ни одна из Сторон не имеет права использовать или разглашать третьей стороне любую конфиденциальную информацию относительно деятельности или состояния бизнеса другой Стороны, кроме случаев, предусмотренных Законодательством Республики Узбекистан.  |
| 6.2 | В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) а именно, военные действия, катастрофа воздушного судна, эмбарго или пожар, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, освобождается от ответственности за исполнения обязательств. При этом сторона должна сообщить об этом другой Стороне в письменной форме в течение 10 календарных дней. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Стороны прилагают все возможные усилия для уменьшения их воздействия. |
| **7. Срок действия Договора** |
| 7.1 | Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течении 1 год с момента подписания настоящего Договора. |
| 7.2 | Если ни одна из Сторон по окончании срока действия Договора не сделает заявления о его прекращении, Договор считается продленным на аналогичный период. |
| 7.3 | Стороны имеют право досрочно расторгнуть настоящий Договор. Уведомление о прекращении действия Договора должно быть направлено другой Стороне в письменном виде не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. |
| 7.4 | Настоящий Договор составлен на двух страницах в двух экземплярах; оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. |
|  **8. Юридические адреса Сторон** |
| **ЗАКАЗЧИК:**АО «Национальный банк ВЭД РУ»г. Ташкент, пр-кт. Амира Темура, 101р/с: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МФО 00450; ИНН: 200 836 354Заместитель Председателя Правления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Приложение №1 к Договору*

Спецификация расчета цен

|  |
| --- |
| **Тарифы указать в национальной валюте РУз с учетом НДС. ( указать валюту, если иное )**  |
| **№** |  **Вес почты(кг)** | **Зона 1** | **Зона 2** | **Зона 3** | **Зона 4** | **Зона 5** | **Зона 6** |
| **1** | **Документы** |
| **1.1** | до 0,250 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **1.2** | от 0,250 кг. до 0,5 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **1.3** | от 0,5 кг. до 1 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **1.4** | от 1 кг. до 1,5 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **1.5** | от 1,5 кг. до 2 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **ПОСЫЛКА** |
| **2.1** | до 500 гр. |  |  |  |  |  |  |
| **2.2** | от 500 гр. до 1 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2.3** | от 1 кг. до 1,5 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2.4** | от 1,5 кг. до 2 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2.5** | от 2 кг. до 3 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2.6** | от 3 кг. до 4 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2.7** | от 4 кг. до 5 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2.8** | от 5 кг. до 6 кг. |  |  |  |  |  |  |
| **2.9** | от 6,0 кг. до 7,0 кг. |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Afghanistan | 6 | EastTmor | 6 | Libya | 6 | San Marino | 2 |  |
| Albania | 3 | Ecuador | 6 | Liechtenstein | 2 | SaoTome & Principe | 6 |  |
| Algeria | 6 | Egypt | 6 | Lithuania | 2 | Saudi Arabia | 6 |  |
| American Samoa | 6 | El Salvador | 6 | Luxembourg | 3 | Senegal | 6 |  |
| Andorra | 3 | Eritrea | 6 | Macau | 5 | Serbia, Rep of | 3 |  |
| Angola | 6 | Estonia | 2 | Macedonia, Rep of | 3 | Seychelles | 6 |  |
| Anguilla | 6 | Ethiopia | 6 | Madagascar | 6 | Sierra Leone | 6 |  |
| Antigua | 6 | Falkland Islands | 6 | Malawi | 6 | Singapore | 5 |  |
| Argentina | 6 | Faroe Islands | 6 | Malaysia | 5 | Slovakia | 3 |  |
| Armenia | 2 | Fiji | 6 | Maldives | 6 | Slovenia | 3 |  |
| Aruba | 6 | Finland | 2 | Mali | 6 | Solomon Islands | 6 |  |
| Australia | 6 | France | 2 | Malta | 3 | Somalia | 6 |  |
| Austria | 2 | French Guyana | 6 | Marshall Islands | 6 | Somaliland (N. Somalia) | 6 |  |
| Azerbaijan | 2 | Gabon | 6 | Martinique | 6 | South Africa | 6 |  |
| Bahamas | 6 | Gambia | 6 | Mauritania | 6 | Spain | 3 |  |
| Bahrain | 6 | Georgia | 2 | Mauritius | 6 | Sri Lanka | 5 |  |
| Bangladesh | 5 | Germany | 2 | Mayotte | 6 | St. Barthelemy | 6 |  |
| Barbados | 6 | Ghana | 6 | Mexico | 6 | St. Eustatius | 6 |  |
| Belarus | 2 | Gibraltar | 3 | Micronesia | 6 | St. Kitts | 6 |  |
| Belgium | 2 | Greece | 3 | Moldova, Rep Of | 2 | St. Lucia | 6 |  |
| Belize | 6 | Greenland | 6 | Monaco | 2 | St. Maarten | 6 |  |
| Benin | 6 | Grenada | 6 | Mongolia | 5 | St. Vincent | 6 |  |
| Bermuda | 6 | Guadeloupe | 6 | Montenegro, Rep of | 3 | Sudan | 6 |  |
| Bhutan | 5 | Guam | 6 | Montserrat | 6 | Suriname | 6 |  |
| Bolivia | 6 | Guatemala | 6 | Morocco | 6 | Swaziland | 6 |  |
| Bonaire | 6 | Guernsey | 3 | Mozambique | 6 | Sweden | 3 |  |
| Bosnia & Herzegovina | 3 | Guinea Republic | 6 | Myanmar | 5 | Switzerland | 2 |  |
| Botswana | 6 | Guinea-Bissau | 6 | Namibia | 6 | Syria | 6 |  |
| Brazil | 6 | Guinea-Equatorial | 6 | Nauru, Rep Of | 6 | Tahiti | 6 |  |
| Brunei | 5 | Guyana (British) | 6 | Nepal | 5 | Taiwan | 5 |  |
| Bulgaria | 2 | Haiti | 6 | Netherlands | 2 | Tajikistan | 1 |  |
| Burkina Faso | 6 | Honduras | 6 | Netherlands Antilles | 6 | Tanzania | 6 |  |
| Burundi | 6 | Hong Kong | 5 | Nevis | 6 | Thailand | 5 |  |
| Cambodia | 5 | Hungary | 2 | New Caledonia | 6 | Togo | 6 |  |
| Cameroon | 6 | Iceland | 6 | New Zealand | 6 | Tonga | 6 |  |
| Canada | 4 | India | 5 | Nicaragua | 6 | Trinidad & Tobago | 6 |  |
| Canary Islands | 3 | Indonesia | 5 | Niger | 6 | Tunisia | 6 |  |
| Cape Verde | 6 | Iran | 6 | Nigeria | 6 | Turkey | 2 |  |
| Cayman Islands | 6 | Iraq | 6 | Niue | 6 | Turks & Caicos Islands | 6 |  |
| Central African Rep | 6 | Ireland, Rep of | 3 | Norway | 3 | Tuvalu | 6 |  |
| Chad | 6 | Israel | 6 | Oman | 6 | UAE | 3 |  |
| Chile | 6 | Italy | 2 | Pakistan | 6 | Uganda | 6 |  |
| China, People's Rep | 5 | Jamaica | 6 | Palau | 6 | Ukraine | 2 |  |
| Colombia | 6 | Japan | 5 | Panama | 6 | United Kingdom | 2 |  |
| Comoros | 6 | Jersey | 3 | Papua New Guinea | 6 | Uruguay | 6 |  |
| Congo | 6 | Jordan | 6 | Paraguay | 6 | USA | 4 |  |
| Congo, Dem Rep of | 6 | Kazakhstan | 1 | Peru | 6 | Vanuatu | 6 |  |
| Cook Islands | 6 | Kenya | 6 | Philippines | 5 | Venezuela | 6 |  |
| Costa Rica | 6 | Kiribati | 6 | Poland | 2 | Vietnam | 5 |  |
| Cote d'Ivoire | 6 | Korea, D.RR of | 5 | Portugal | 3 | Virgin Islands (British) | 6 |  |
| Croatia | 3 | Korea, Rep of | 5 | Puerto Rico | 6 | Virgin Islands (US) | 6 |  |
| Cuba | 6 | Kosovo | 3 | Qatar | 6 | Yemen, Rep of | 6 |  |
| Curacao | 6 | Kuwait | 6 | Reunion, Island Of | 6 | Zambia | 6 |  |
| Cyprus | 3 | Kyrgyzstan | 1 | Romania | 3 | Zimbabwe | 6 |  |
| Czech Republic | 2 | Laos | 5 | Russian Federation (Moscow only) | 1 |  |  |  |
| Denmark | 3 | Latvia | 2 | Russian Federation | 2 |  |  |  |
| Djibouti | 6 | Lebanon | 6 | Rwanda | 6 |  |  |  |
| Dominica | 6 | Lesotho | 6 | Saipan | 6 |  |  |  |
| Dominican Republic | 6 | Liberia | 6 | Samoa | 6 |  |  |  |